

Schoolgids Christelijke Basisschool Oranje Nassau 2026 - 2027



Oranje Nassau

Christelijke Basisschool

Schoolgids CBS Oranje Nassau Nieuwe-Tonge

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	4
1. Wie wij zijn...	5
1.1 Onze school	5
1.2 Identiteit	7
1.3 Missie	8
1.4 Visie	9
1.5 Kindwijs	10
2. Onderwijskundige aanpak	11
2.1 Onderwijsconcept	11
2.2 Groep 1 - 2	11
2.3 Groep 3 - 8	11
3. Resultaten van het Onderwijs	14
3.1 Doorstroomtoets	14
3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs	18
3.3 Uitstroom naar (speciaal/basis)onderwijs	20
3.4 Doorstroming	20
3.5 Planmatig werken	21
3.6 Burgerschap	22
3.7 Monitor sociale veiligheid	23
4. Zorg voor leerlingen	24
4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen of inclusief?	24
4.2 Samenwerkingsverband	24
4.3 Basisondersteuning	25
4.4 Extra ondersteuning	25
4.5 Schoolmaatschappelijk werk (tekst voor de reguliere basisscholen)	26
4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	27
4.7 Team Jeugd en Gezin	27
5. Schoolveiligheid	28
5.1 Anti-pestbeleid en ongewenst gedrag	28
5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen.	32
5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	33
5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels	33
5.5 Privacy	34
6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap	35
6.1 Adviesraad/schoolvereniging	35
6.2 Medezeggenschapsraad	35
6.3 Oudercommissie	35
6.4 Ouderbetrokkenheid	36
7. Praktische informatie	37

7.1 Schooltijden	37
7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen	37
7.4 Communicatie/Kindwijs App	37
7.5 Schoolreis, schoolkamp en excursies	38
7.6 Bewegingsonderwijs	38
7.7 Mobiele telefoon op school	39
8. Klachtenregeling	40
8.1 Klachtenregeling	40
8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon	40
9. Financiële zaken	41
9.1 Vrijwillige ouderbijdrage	41
9.2 Overige ouderbijdragen	41
10. Toelatingsbeleid en Overstap naar het Voortgezet Onderwijs	42
10.1 Aanmelding	42
10.2 Toelating	43
10.3 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs	44
10.4 Tot standkoming van het schooladvies	45

Inleiding

Een woord vooraf

Met veel genoegen presenteren we u de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. Deze schoolgids is bestemd voor alle ouders en verzorgers van de leerlingen van de Oranje Nassauschool te Nieuwe-Tonge. Voor ouders en verzorgers van toekomstige leerlingen geeft deze schoolgids een beschrijving van wat zij van de school mogen verwachten.

De schoolgids staat op de website en geeft informatie over de school.

In deze schoolgids schetsen wij een beeld van onze school. In de eerste plaats betreft dat de identiteit van waaruit wij het onderwijs geven. Maar ook het pedagogische klimaat op de school en de wijze waarop het onderwijs georganiseerd wordt, hoe contacten onderhouden worden, hoe de kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling en op welke wijze er wordt gehandeld als er zich knelpunten voordoen. Daarnaast geeft de schoolgids antwoord op veel praktische vragen over bijvoorbeeld verlof, klachtenregeling en dergelijke.

Heeft u vragen over het onderwijs op onze school, neem gerust contact op met één van de leerkrachten of de directeur. Wij stellen goede communicatie erg op prijs!

“ Een toekomst van ONSchatbare waarde”

Met vriendelijke groet,

Namens het team van de Oranje Nassauschool,

Jan Willem van de Werken

(Directeur – CBS Oranje Nassau)

1. Wie wij zijn...

1.1 Onze school

1.1.1 De naam van onze school

De naam 'Oranje Nassauschool' geeft de verbondenheid met ons koninklijk huis weer. God gaf ons in het verleden in het huis van Oranje veel goeds. Mede door hun inzet mogen we in vrijheid Gods Woord bezitten. We zijn een dorpsschool die zich richt op onderwijs aan 4-12 jarigen in Nieuwe-Tonge. We hebben een deskundig team dat, samen met onze leerlingen, goede resultaten wil halen.

Ons team:

	Naam	werkdagen	e-mailadres
Groep 1	Juf Fleur	Ma+Di	f.kooijman@cbs-oranjenassau.nl
	Juf Hetty	Do+Vr	h.jelier@cbs-oranjenassau.nl
Groep 2	Juf Annemieke	Ma+Vr	a.kamp@cbs-oranjenassau.nl
	Juf Evertine	Di+Wo+Do	e.dogterom@cbs-oranjenassau.nl
Groep 3	Juf Westhoeve	Ma+Di+Vr	c.westhoeve@cbs-oranjenassau.nl
	Juf Lamper	Wo+Do	e.lamper@cbs-oranjenassau.nl
Groep 4	Juf Van den Ochtend	Ma t/m Vr	m.vandenochtend@cbs-oranjenassau.nl
Groep 5	Juf Van Velzen	Ma+Di+Vr	a.vanvelzen@cbs-oranjenassau.nl
	Juf Van Wijngaarden	Wo+Do	n.vanwijngaarden@cbs-oranjenassau.nl
Groep 6	Juf Verwers	Ma+Di+Wo+Do	i.verwers@cbs-oranjenassau.nl
	Juf Van Daalen	Vr	h.vandaalen@cbs-oranjenassau.nl
Groep 7 / 8	Meester Troost	Ma+Wo+Do+Vr	k.troost@cbs-oranjenassau.nl
	Meester Van de Werken	Di	j.vandewerken@cbs-oranjenassau.nl
IB 'er	Juf Westhoeve	Di + Wo	c.westhoeve@cbs-oranjenassau.nl
Plusklas coördinator	Juf Van Rossum	Di morgen Wo morgen	l.vanrossum@cbs-oranjenassau.nl
Remedial teacher	Juf Monica	Ma+Di	m.arens@cbs-oranjenassau.nl
Remedial teacher	Juf Mariëlle	Di+Wo+Do+Vr	m.vandriel@cbs-oranjenassau.nl
Directeur	Meester Van de Werken	Ma+Wo+Do+Vr	j.vandewerken@cbs-oranjenassau.nl

Juf Westhoeve coördineert op school de leerlingen- en kwaliteitszorg. Juf Van Rossum verzorgt de talent begeleiding van meer- en hoogbegaafde leerling en kinderen die behoefte hebben aan extra coaching op sociaal emotioneel gebied. De leiding over de dagelijkse gang van zaken is in handen van directeur meester Van de Werken.

Als één van de leerkrachten afwezig is, doen we ons best om een passende oplossing te vinden. Het leerkrachtentekort zorgt echter voor een flinke uitdaging. Onze school biedt ruimte om stagiaires van PABO (HBO) en Onderwijsassistent (MBO) op te leiden en een stageplaats in één van de groepen aan te bieden, onder leiding van de groepsleerkracht. Dit schooljaar 26-27 zullen er ook weer stagiaires van de Pabo en de AO opleiding bij ons stage lopen.

Alle leerkrachten volgen jaarlijks nascholing om hun deskundigheid op peil te houden. Naast de mogelijkheden die Kindwijs biedt in de gezamenlijke Kindwijs Academie, plant het team nascholing op gebied van basisvaardigheden met behulp van EDUX, een opfrismoment EDI, een teambijeenkomst over PCM en studiemomenten om een nieuw schoolplan te maken.

Onze BHV-ers onderhouden hun vaardigheid om hulp te verlenen. In schoolplan 2023-2027 staan de speerpunten en ambities beschreven voor de komende periode. Het schoolplan is op verzoek bij de directie of MR in te zien

1.1.2 Logo

Het logo van **Oranje Nassau** is veel meer dan een kleurrijk beeldmerk; het is het verhaal van onze identiteit, onze missie en onze visie op het kind. In het hart van het logo staat de **kroon**, die op verschillende niveaus symbool staat voor waar wij als christelijke basisschool voor gaan en staan.



1. Een Koninklijke Verbinding

De naam 'Oranje Nassau' draagt een rijke historie met zich mee. De kroon in ons logo maakt de directe band met het Nederlands koningshuis zichtbaar. Het staat voor onze wortels en de plek die wij innemen in de samenleving.

2. Geloof in een Groter Geheel

De kroon is een krachtig symbool. Het herinnert ons eraan dat:

God heerst als Koning: Wij geloven dat God de heerser is over de aarde en dat Zijn koningschap een bron van rust en richting is.

Geloof centraal staat: Het doel van onze school is om het geloof een duidelijke, centrale plek te geven in het dagelijks leven en het onderwijs.

Kroon op de schepping: Wij zien de mens als de 'kroon op de schepping'. Dit vertaalt zich in een diep respect voor de aarde en voor elkaar.

3. De Kostbaarheid van het Kind

Elk kind dat bij ons op school komt, is uniek en van ONSchatbare waarde. De kroon laat zien dat wij ieder kind zien als een **kostbaar geschenk**.

Talentontwikkeling: De vijf punten van de kroon, uitgevoerd in verschillende kleuren, symboliseren de diversiteit aan talenten. Op Oranje Nassau helpen we kinderen om hun eigen kleur te ontdekken en hun talenten te laten schitteren. Deze 5 punten wijzen naar de kernwoorden van onze missie: Geloof, Vertrouwen, Veiligheid, Vreugde en Doelgerichtheid.

Gezien worden: Een kroon draag je met trots. Wij willen dat kinderen met zelfvertrouwen door de school gaan, wetende dat zij ertoe doen.

4. Een Kleurrijke Toekomst

De verschillende kleuren en vormen in de kroon staan voor de veelzijdigheid van ons onderwijs en de levendige gemeenschap die we met elkaar vormen. Samen bouwen we aan een omgeving waarin elk kind de ruimte krijgt om te groeien naar het doel waarvoor het geschapen is.

Een omgeving die van ONSchatbare waarde is.

1.1.3 Huisvesting

Sinds de uitbreiding in het schooljaar 2007-2008 beschikten we over een schoolgebouw met veel mogelijkheden. Door de mooie groei van ons leerlingenaantal liepen we de afgelopen jaren echter tegen de grenzen van onze capaciteit aan. Het ruimtetekort dwong ons tot creatieve oplossingen; zo werd de voormalige teamkamer in tweeën gesplitst om extra werkruimte voor de groepen te creëren. Omdat het gebouw op technisch vlak niet meer voldeed, werden er plannen gemaakt voor de toekomst.

Hoewel er eerst werd gedacht aan complete nieuwbouw, is er vanwege de historische waarde van het pand gekozen voor een grondige renovatie. Op deze manier kon de karakteristieke voorgevel behouden blijven en is er gewerkt aan een prachtig, modern renovatieplan.

Dit renovatieplan is eind 2024 officieel van start gegaan. Tijdens de maanden waarin ons eigen gebouw werd vernieuwd, hebben de leerlingen en leerkrachten een fijn tijdelijk onderkomen gekregen op de noodlocatie aan het “oude voetbalveld” van Nieuwe-Tonge.

Sinds januari 2026 zijn we weer helemaal terug op onze eigen locatie in een totaal gerenoveerde school, waar we ontzettend blij mee en trots op zijn! Nadat de werkzaamheden begin 2026 werden afgerond, konden we eindelijk terugverhuizen naar onze vertrouwde omgeving aan het Korteweegje. Met enorm veel plezier, rust, enthousiasme en dankbaarheid mogen we nu elke dag leren, spelen en lesgeven in een prachtig vernieuwde school die helemaal klaar is voor de toekomst.

1.1.4 Schoolgrootte

Op de teldatum van 1 februari 2026 telde de school 136 leerlingen. We hebben zeven groepen.

Op onze school werken: elf leerkrachten, twee duale PABO-studenten, een IB-er, een ICT-er, drie onderwijsassistenten en een directeur.

1.2 Identiteit

De grondslag van onze school is de Bijbel, Gods onfeilbaar Woord, samengevat in de drie Formulieren van Enigheid. Deze grondslag kan niet worden gewijzigd.

We geloven dat God ons leidt. Daarom proberen we te leven en te werken vanuit het geloof in God en Zijn Woord.

Dat merken de kinderen onder andere doordat we elke dag beginnen en eindigen met gebed. Ze merken het ook aan de liederen die we met elkaar zingen. We vertellen Bijbelverhalen en in de hogere groepen lezen we ook samen in de Bijbel.

De omgang met elkaar en de behandeling van leerstof worden bepaald door het besef dat we niet ‘zomaar’ op de wereld zijn. In ons onderwijs willen we daarom proberen de inhoud van de Bijbel te vertellen naar de tijd waarin we leven. Hiermee willen wij een bijdrage leveren aan de geestelijke vorming van onze leerlingen en zo richting geven aan hun leven.

In de praktijk willen we:

- kinderen vertrouwd maken met de inhoud van de Bijbel.
- elk kind een veilige en liefdevolle omgeving geven, waarin het gestimuleerd wordt zichzelf te ontplooiën en waarin het onbekommerd zijn of haar plaats te midden van andere kinderen kan innemen.
- de mogelijkheden die elk kind heeft als basis nemen voor ons handelen.
- de kinderen leren dat een mens er ook moet zijn voor de ander, dichtbij en veraf.
- de kinderen leren om de maatschappij en medemens open tegemoet te treden, zonder de last van vooroordelen. Dat begint al met elk kind te leren elkaar te respecteren, te accepteren en de aarde als Gods Schepping te bewerken en te bewaren voor latere generaties. Op onze

school besteden wij ook regelmatig aandacht aan mensen uit andere culturen en Godsdiensten.

- aan Biddag en Dankdag geven wij aandacht. In de godsdienst vertellen wij dan het verhaal waarover later op die dag ook in de kerken over wordt gepreekt.
- Pasen wordt met alle kinderen in de centrale hal van onze school gevierd.
- Het Kerstfeest heeft een identiteitsbepalende factor binnen onze school. Het Kerstfeest wordt gehouden in de Dorpskerk aan de Kerkring. Iedereen mag bij het Kerstfeest aanwezig zijn. Na afloop van het Kerstfeest is de school open om met ouders en belangstellenden door te praten over het Kerstfeest.

1.3 Missie

Onze school heeft als grondslag de Bijbel. De Bijbel is de basis voor ons dagelijks handelen. We willen de leerlingen leren over de Schat, die daarin te vinden is en hen voorbereiden op de toekomst.

We bieden doelgericht onderwijs op basis van vertrouwen met elkaar, zodat iedereen zich veilig voelt.

De kinderen krijgen de gelegenheid om hun talenten te ontdekken en ontwikkelen om op een positieve manier bij te dragen aan de samenleving, zodat ze met deze vaardigheden de uitdaging van de toekomst aan kunnen.

Motto van de Oranje Nassau school:

“ Een toekomst van ONSchatbare waarde”

De kernwaarden hierbij zijn: **geloof, vertrouwen, veiligheid, vreugde en doelgericht.**

Geloof: Gods Woord is uitgangspunt voor ons dagelijks handelen - Kernwoorden: Bijbel, beleven, voorleven, liefde, uitdragen, vergeving, hoop, zorg, relatie.

Vertrouwen: We vertrouwen elkaar en hebben vertrouwen in elkaars kunnen en elkaars mogelijkheden - Kernwoorden: betrouwbaar, authentiek, elkaar steunen, openheid, betrokkenheid, samen.

Veiligheid: Een warm en geborgen leer- en leefklimaat waarin ieder zichzelf kan zijn - Kernwoorden: relatie, communicatie, laagdrempelig, integriteit, zorgzaamheid.

Vreugde: We genieten van ons werk, samen leren, betrokken zijn op elkaar, de omgeving en aandacht hebben voor het vieren van een positief resultaat - Kernwoorden: passie, optimistisch, empathisch, interpersoonlijk, intra persoonlijk, open, enthousiast, delen.

Doelgericht: ons onderwijs is uitdagend, eigentijds en passend. We hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en stellen haalbare doelen op om de kinderen optimaal te stimuleren in hun ontwikkeling - Kernwoorden: onderwijs, doelen, taken, eigentijds, uitdagend, veelzijdig, planmatig, professionalisering.

1.4 Visie

1.4.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen. Van belang daarbij is: oog hebben voor de individuele leerling, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen gebruiken
- directe instructie geven
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Op de Oranje Nassauschool hebben we in een onderwijsplan middels een kader weergegeven hoe het onderwijs op onze school wordt gegeven.

1.4.2 Onze visie op leren

We willen de kinderen hun talenten laten ontdekken en ontwikkelen, zodat ze voldoende kennis en sociale vaardigheden krijgen. Ons onderwijs is uitdagend, eigentijds en passend.

De leraren geven instructie en de leerlingen gaan de lesstof verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

De sfeer in school is open, zowel naar leerlingen, ouders en teamleden.

1.4.3. Onze visie op identiteit

Onze visie is vanuit de Bijbel te wijzen op Jezus Christus, Hij is de grootste Schat van het leven door de relatie met Hem.

We hebben een open toelatingsbeleid, maar vragen de ouders wel de grondslag van de school te respecteren.



MISSIE

Een veilige plek waar kinderen hun talenten ontdekken en groeien in geloof.



Geloof



Vertrouwen



Veiligheid



Vreugde



Doelgerichtheid



VISIE

Visie op Onderwijs

- Aandacht voor ieder kind
- Interactie & samenwerking
- Differentiatie



Visie op Leren

- Uitdagend & eigentijds
- Zelfstandig werken
- Samen leren



Visie op Identiteit

- Geloof in Jezus Christus
- Respect voor onze basis



1.5 Kindwijs

Onze school is onderdeel van scholengroep Kindwijs, die bestaat uit 14 protestants-christelijke basisscholen op Goeree-Overflakkee. Kindwijs is een scholengroep, die werkt aan kwalitatief sterk en inspirerend onderwijs, waarbij aandacht bestaat voor elk individueel kind. Wij realiseren dit door als professionals krachtig samen te werken aan inhoud en uitstraling. Dat kunnen wij alleen doen in samenwerking met de ouders/verzorgers, die hun kinderen aan onze scholen toevertrouwen. Wij willen de leerlingen een veilige basis bieden. Vanuit de Kindwijs kernwaarden geloven, vreugde, vertrouwen en kansrijk wordt de dagelijkse praktijk van ons onderwijs opgebouwd. Met de naam Kindwijs geven wij aan, dat het kind 'centraal' staat, maar ook dat we aandacht hebben voor het leren en het opdoen van wijsheid op velerlei terreinen.

Gegevens over de samenstelling van de Raad van Toezicht en contactgegevens van het bestuurskantoor vindt u op de website (www.kindwijs.org).

2. Onderwijskundige aanpak

2.1.1 Onderwijsconcept

Op onze school worden de groepen gevormd op basis van leeftijd en leerstof, of te wel het leerstofjaar klassensysteem.

We streven ernaar om de leerlingen op onze school zo evenredig mogelijk te verdelen. Gezien het wisselende aantal leerlingen per groep en de noodzaak van combinatiegroepen is het niet mogelijk om alle groepen even groot te maken. Op het moment dat er een grotere groep ontstaat, geven we die groep meer ondersteuning. Hierdoor wordt de leerkracht niet overbelast en blijft de kwaliteit op niveau.

2.2 Groep 1 - 2

In deze groepen wordt voornamelijk ontwikkelingsgericht gewerkt. Bij deze manier van werken probeert de leerkracht zoveel mogelijk bij de ontwikkeling van de leerling aan te sluiten. De leerlingen worden door de leerkracht uitgedaagd om tot ontwikkeling te komen, waarbij de leerlingen keuzemogelijkheden hebben. Kinderen krijgen activiteiten die hun zintuigen, taal, bewegingen en expressie ontwikkelen. De sociale vorming is in de eerste groepen van onze school heel belangrijk. Ze leren omgaan met elkaar, verantwoordelijkheid dragen en omgaan met gezagsverhoudingen. Door middel van ons observatiesysteem (leerlijnen jonge kind) volgen we de leerlingen nauwlettend om te kijken of de ontwikkeling goed verloopt. Deze observaties geven ons tegelijk informatie hoe we planmatig ons onderwijs kunnen afstemmen op de verschillen tussen de kinderen.

2.3 Groep 3 - 8

In de middenbouw wordt er veel tijd besteed aan basisvaardigheden zoals: rekenen, taal, schrijven en lezen. De hoeveelheid tijd voor beweging, spel en sociale ontwikkeling wordt minder. In de bovenbouw krijgen de vakken rond wereldoriëntatie ook aandacht.

In deze groepen wordt voornamelijk programma gericht gewerkt. Dit houdt in dat er elk schooljaar een bepaalde hoeveelheid leerstof aangeboden en behandeld wordt. Het verschilt sterk per vakgebied hoe dat in de praktijk wordt vormgegeven.

Hoofdvakken = rekenen, taal en spelling

Bij de hoofdvakken (rekenen, taal en spelling) werken we voornamelijk gedifferentieerd. Dit houdt in dat de leerlingen op hun eigen niveau met de lesstof bezig zijn. De leerlingen worden gestimuleerd om elkaar te helpen en te ondersteunen.

De kinderen krijgen tegelijkertijd de basisinstructie, in korte tijd is de hele groep geïnformeerd. Daarna krijgen kinderen die dat nodig hebben nog een verlengde instructie aan de instructietafel of op een plaats elders in het lokaal of aan hun werkplek. Niet alle leerlingen hebben altijd behoefte aan de basisinstructie, maar krijgen toch ook extra begeleiding, bijvoorbeeld bij hun werkaanpak op hun werkplek. Dit hebben zij nodig tijdens het zelfstandig werken. Dit is een manier van onderwijs die veel meer is afgestemd op de individuele leerling. Op deze manier kunnen leerkrachten beter inspelen op

de verschillende niveaus. Onze instructie wordt kort samengevat in het EDI Model. Hierin is te zien hoe de instructies zijn opgebouwd binnen onze school.

Soms is een eigen leerlijn nodig, er wordt dan een OPP (ontwikkelingsperspectief) voor de leerling gemaakt.

Leren lezen

In groep 3 wordt gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen. Bij de ontwikkeling van zowel technisch als begrijpend lezen zijn betekenisvolle teksten en boeken leidend. Er wordt verder gebouwd op het fundament dat is gelegd in leerjaar 1 en 2.

Het vak lezen is te verdelen in aanvankelijk lezen (het eigenlijke aanleren van de leesteknik) en taal. De basisstof wordt klassikaal gegeven door gezamenlijke introductie en instructie. Daarna wordt de leerstof verder verwerkt en geoefend. Dit gaat op verschillende manieren. Soms helemaal zelfstandig, dan weer samen met een klasgenoot. De ene keer wordt de stof verwerkt op papier, dan weer met de computer of met andere materialen.

Muziek(carrousel)

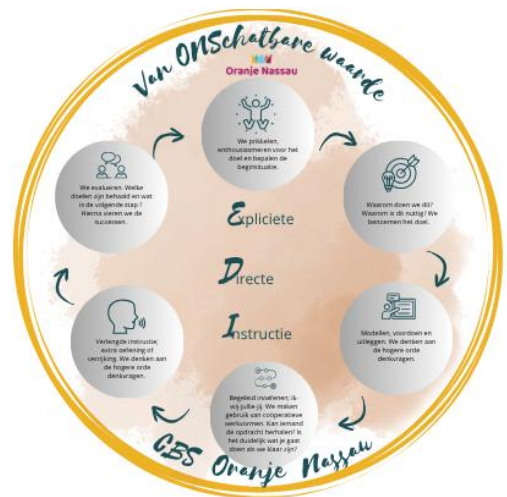
Onze school neemt voor groep 3 deel aan het programma van Muziekgebouw GO. Dit programma heet "de muziekcarrousel". Deze muzieklessen zijn zo opgebouwd dat naast de algemene muzikale vorming er een grondige kennismaking met veel instrumenten plaatsvindt. In de loop van het schooljaar zullen de kinderen per klas ongeveer acht docenten in hun lokaal krijgen die hen, door middel van veel nieuw materiaal, wegwijs zullen maken in de grondbeginselen van de muziek. Bovendien zullen deze docenten de verschillende instrumenten die ze zelf bespelen gebruiken in de les. Voor de andere groepen maken wij gebruik van eigen muzieklessen die de collega's zelf ontwikkelen.

Wereldoriëntatie

Bij de wereld oriënterende vakken werken we zowel programmagericht als ontwikkelingsgericht vanuit de methode Naut, Meander en Brandaan. We volgen dan de leerstof van de jaargroepen, soms koppelen wij daar een klassikaal project aan. We bieden in de combinatiegroepen dezelfde leerstof aan.

Verkeer

Onze school neemt deel aan het programma van 'School op Seef'. Dit is een programma van het ROV-ZH en wordt ondersteund door alle regionaal samenwerkende overheden in Zuid-Holland. Meer informatie vindt u op www.SCHOOLopSEEF.nl. Jaarlijks zijn er minimaal twee schoolbrede activiteiten gericht op de verkeersveiligheid. Het kalenderjaar 2026 begon feestelijk met het, voor de derde keer,



ontvangen van het SchoolopSeef label! Daarnaast bereiden we de groepen 7 en 8 voor op het verkeersexamen dat om het jaar plaatsvindt. Deze activiteiten worden voorbereid door de verkeersouders.

Bibliotheek op School

Onze prachtige Bibliotheek op School en alle lesprogramma's zijn gericht op leesplezier en het ontwikkelen van het leesniveau. Lobke de Boed is onze leesconsulent en juf Van Daalen is de leescoördinator binnen de school. In de bieb helpt ook een enthousiaste ouder.

Burgerschapbeleid

Zorg voor de aarde en zorg voor het lichaam en de medemens zijn belangrijke aandachtspunten op onze school. Lessen rondom seksuele vorming worden gegeven in alle groepen, passend binnen de thema's. We maken dan gebruik van de methode 'Wonderlijk gemaakt'. Lessen over gezonde voeding passen bij het beleid van school, groente en fruit en ook deze onderwerpen komen terug in wereldoriëntatie lessen.

Op onze school hebben we de leerlijn SLRO (Stichting Leermiddelen Reformatorisch Onderwijs) geïntegreerd om burgerschap te bevorderen. Deze leerlijn biedt een doorlopende lijn van onderwijs die leerlingen helpt om zich bewust te worden van hun rechten, verantwoordelijkheden en de waarden die belangrijk zijn voor een harmonieuze samenleving.

Door de thema's van SLRO - zoals democratie, gelijke rechten, milieu en respect voor diversiteit - op een structurele manier aan te bieden, stimuleren we leerlingen om actief na te denken over hun eigen opvattingen en die van anderen. Het doel is om hen niet alleen te informeren, maar ook te laten ervaren wat het betekent om een betrokken en verantwoordelijke burger te zijn, zowel in de schoolgemeenschap als daarbuiten.

De leerlijn sluit aan bij de pedagogische visie van waarin ruimte is voor eigen ontwikkeling, in verbinding met de ander. Zo werken we samen aan een samenleving die gebaseerd is op respect, vrijheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Aandacht voor de zorg voor de aarde en duurzaamheid is zichtbaar met onze moestuin, het stimuleren van het drinken van kraanwater, en het gebruik van schoolgroente en -fruit.

Naast de SLRO leerlijn maken wij aanvullend ook gebruik van het aanbod van Kwink die lessen heeft ontwikkeld voor burgerschap voor de hele school.

De resultaten van de lessen burgerschap worden jaarlijks gemonitord door de vragenlijsten Burgerschap van WMK en geëvalueerd in een teamvergadering.

De Verrekijker en Teenwise

Beide voorzieningen vanuit Kindwijs worden bovenschools aangeboden. De IB'er/TB'er overlegt met de coaches van de Verrekijker en Teenwise welke kinderen voor deze extra programma's in aanmerking komen.

De Verrekijker is een bovenschoolse voorziening waarbij kinderen met (kenmerken van) hoogbegaafdheid extra verrijking krijgen. Teenwise is een voorziening voor kinderen in leerjaar 7/8 die het nodig hebben de overstap naar het VO zo klein mogelijk te maken.

3. Resultaten van het Onderwijs

Binnen onze school nemen we gedurende de 8 basisschooljaren bij de leerlingen verschillende toetsen af. Deze toetsen zijn voor de school meetpunten om de ontwikkeling van onze kinderen in kaart te brengen en te vergelijken met een vorig meetmoment en met landelijke vergelijking. Zo weten we of onze aanpak het gewenste resultaat heeft of dat we onze aanpak moeten bijstellen. Daarnaast gebruiken we ook andere gegevens om de schoolkwaliteit te monitoren.

3.1 Doorstroomtoets

De school is verplicht om in groep 8 een doorstroomtoets af te nemen. De Leerling in Beeld (Cito) Doorstroomtoets is een methode-onafhankelijke toets die is goedgekeurd door de overheid. De toets brengt de ontwikkeling van het kind in beeld. Het is tevens een meetmoment van de overheid om het onderwijsniveau van de school te meten. De toets geeft referentieniveaus aan

Wat zijn referentieniveaus?

Referentieniveaus beschrijven de taal- en rekenvaardigheden die onze kinderen op verschillende overgangsmomenten in het onderwijs zouden moeten beheersen. Ze zijn in 2009 opgesteld door de Commissie Meijerink en sinds 1 augustus 2010 vastgelegd in de Wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze niveaus zijn bedoeld om concrete doelen te stellen en een uniforme standaard.

Voor het basisonderwijs gelden de volgende referentieniveaus:

- **1F:** Het fundamentele niveau dat vrijwel alle leerlingen aan het einde van de basisschool moeten behalen. Dit niveau bereidt leerlingen voor op uitstroom naar vmbo-basis/kader.
- **1S:** Het streefniveau voor rekenen dat passend is voor een groot deel van de basisschoolleerlingen, tenzij 1F als realistischer wordt beoordeeld. Dit niveau bereidt leerlingen voor op vmbo-tl, havo en vwo.
- **2F:** Het streefniveau voor taal, met de ambitie dat een groot deel van de leerlingen dit niveau behaalt.

De toets brengt de ontwikkeling van het kind in beeld. Het is tevens een meetmoment van de overheid om de kwaliteit van het onderwijs van de school te meten. In het volgende overzicht ziet u de opbrengsten van de afgelopen 3 schooljaren. Dit wordt gedaan aan de hand van een te bepalen percentage leerlingen dat op de 1S/2F uitstroomt. Dit moet passend zijn bij de schoolweging en de inspectienorm die ieder jaar wordt vastgesteld op basis van onze ouderpopulatie.

	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Schoolweging (gem. 3 schooljaren)	30,3	30,2	30,3
Schoolwegingscategorie	30-31	30-31	30-31
Doorstroomtoets	Leerling in beeld doorstroomtoets	Leerling in beeld doorstroomtoets	Leerling in beeld doorstroomtoets
Aantal leerlingen	23 / 23	8 / 8	23 / 23
Aantal leerlingen ontheffing	0	1	0
Score	174,8	175,8	173,4
Percentage ten minste 1F			
1F Lezen	100%	100%	100%
1F Taalverzorging	91,3%	100%	95,7%
1F Rekenen	100%	100%	82,6%
Percentage 1S/2F			
2F Lezen	87%	62,5%	91,3%
2F Taalverzorging	47,8%	62,5%	47,9%
1S Rekenen	39,1%	50%	17,4%
Percentage behaalde referentieniveaus (1 jaar)			
1F	97,1%	100%	92,8%
1S/2F	58%	58,3%	52,2%
Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)			
1F - gem. 3 jaar	98,6%	98,4%	95,7%
1S/2F - gem. 3 jaar	66,7%	62%	55,6%

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

Welke conclusie kunnen wij trekken aan aanleiding van het percentage behaalde referentieniveaus in het afgelopen schooljaar?

Hoewel onze school elk jaar aan de minimale eisen van de inspectie voldoet (alles kleurt groen), laten de eenjarige resultaten zien dat de daling die in het driejaarsgemiddelde zichtbaar was, wordt veroorzaakt door de tegenvallende scores in het schooljaar '25-'26. Zowel op basis- (1F) als streefniveau (1S/2F) werden in dit specifieke jaar de laagste percentages van de afgelopen drie jaar behaald.

Welke conclusies kunnen wij trekken naar aanleiding van het percentage behaalde referentieniveaus in 3 jaar?

Op basis van de gegevens in de tabel onder de kop 'Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)' trekken wij als school de volgende conclusies:

1. Positief: Scores liggen structureel boven de ondergrens

- Voldoende kwaliteit: Voor zowel het basisoniveau (1F) als het streefniveau (1S/2F) scoort de school in alle drie de schooljaren ('23-'24, '24-'25 en '25-'26) boven de ondergrens. Dit wordt in de tabel visueel bevestigd door de groene kleur.

2. Aandachtspunt: Er is sprake van een dalende trend

Hoewel de school aan de normen voldoet, is er bij beide niveaus een duidelijke daling te zien in het driejaarsgemiddelde over de afgelopen jaren:

- 1F-niveau (Basiskwaliteit): Dit percentage blijft erg hoog, maar loopt wel licht terug. Waar in '23-'24 het driejaarsgemiddelde nog op 98,6% lag, is dit in '25-'26 gedaald naar 95,7%.
- 1S/2F-niveau (Streefniveau): Bij het streefniveau is de daling groter en meer zorgwekkend. Het gemiddelde percentage leerlingen dat dit hogere niveau haalt, is in drie jaar tijd gedaald van 66,7% naar 55,6% (een afname van ruim 11 procentpunten).

Samenvattende conclusie

De school presteert over een periode van 3 jaar stabiel boven de ondergrens van de onderwijsinspectie. De basiskwaliteit (1F) is nog altijd stevig, maar er is een duidelijke neerwaartse trend ingezet. Met name de uitstroom op het streefniveau (1S/2F) vraagt om aandacht, aangezien het percentage leerlingen dat dit niveau haalt de afgelopen drie jaar is afgenomen.

Om de taalvaardigheid van onze leerlingen verder te versterken, werken wij vanaf dit schooljaar met de methode Staal 2 voor taal en spelling. Deze eigentijdse methode sluit goed aan bij de kerndoelen en biedt een duidelijke doorgaande leerlijn van groep 3 tot en met 8.

Staal 2 combineert betekenisvol taalonderwijs met een doelgerichte aanpak van spelling en grammatica. Leerlingen werken vanuit aansprekende thema's en leren de Nederlandse taal actief gebruiken in spreken, luisteren, lezen en schrijven. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan een stevige basis in spelling en taalverzorging, waarbij de instructie, inoefening en herhaling zorgvuldig zijn opgebouwd.

Met de inzet van Staal 2 willen wij de kwaliteit van ons taalonderwijs verder vergroten en de resultaten op het gebied van taalverzorging verbeteren. Door hoge verwachtingen te combineren met effectieve instructie en voldoende oefening, werken we ernaar toe dat iedere leerling zijn of haar taalvaardigheid optimaal kan ontwikkelen.

Goed rekenonderwijs vraagt om een sterke basis, hoge verwachtingen en een aanpak die aansluit bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Daarom werken wij vanaf dit schooljaar in de groepen 3 tot en met 5 met de vernieuwde methode Getal & Ruimte Junior. Deze methode is momenteel vernieuwd tot en met groep 5. Zodra de volgende delen beschikbaar komen, zullen ook deze worden ingevoerd in de hogere groepen.

Getal & Ruimte Junior legt veel nadruk op begrip, inzicht en het ontwikkelen van rekenvaardigheden. Door een heldere opbouw, doelgerichte oefening en veel aandacht voor automatiseren bouwen leerlingen stap voor stap aan een stevige rekenbasis.

Met de invoering van deze vernieuwde methode tot en met groep 5 willen wij onze ambities voor het rekenonderwijs verder versterken. We werken vanuit hoge verwachtingen en streven ernaar dat iedere leerling het beste uit zichzelf haalt. Door kwalitatief goed onderwijs en een duidelijke doorgaande leerlijn verwachten wij de rekenresultaten verder te verbeteren.

Naast de invoering van de nieuwe methode investeren wij ook in de kwaliteit van onze instructies. Alle leerkrachten volgen een opfriscursus Expliciete Directe Instructie (EDI). Hierdoor versterken we onze

vaardigheden in het geven van effectieve, doelgerichte instructies en kunnen we beter inspelen op de verschillen tussen leerlingen. Door te werken met verschillende instructieniveaus en een gedifferentieerd aanbod krijgt iedere leerling de ondersteuning of uitdaging die past bij zijn of haar ontwikkeling.

3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Hieronder ziet u de uitstroom naar Voortgezet Onderwijs over de afgelopen jaren:

Advies	23 / 24	24 / 25	25 / 26	
AANTAL PRO		11,1%		
VMBO-B	4,3%		4,3%	
VMBO-B/K		11,1%		
VMBO-K	21,7%		17,4%	
VMBO-K/(G)T	4,3%			
VMBO-(G)T	13%	11,1%	30,4%	
VMBO-(G)T/HAVO	8,7%	11,1%	13%	
HAVO	34,8%	22,2%	13%	
HAVO/VWO			4,3%	
VWO	13%	33,3%	17,4%	
Totaal aantal adviezen	23 (+11)	9 (-14)	23 (+14)	

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● 2023 / 2024 ● 2024 / 2025 ● 2025 / 2026

In de bovenstaande tabel tonen we de adviezen van de laatste 3 schooljaren. Op deze manier kunnen we de adviezen goed vergelijken.

In de onderstaande tabel tonen we op welk niveau de schoolverlaters van 2022-2023 zitten in hun eerste 3 leerjaren van het VO. Als er sprake is geweest van een dubbel advies en de leerling volgt het dubbele of het laagste niveau, dan heet dat in de tabel 'Gelijk (meervoudig advies)'. Volgt de leerling het hoogste advies dan heet dat 'Opstroom (meervoudig advies)'. Als school hebben we in beide gevallen een passend advies gegeven. In onze analyse focussen we op de afstroom of volledige opstroom en analyseren we de mogelijke oorzaken.

Plaats in VO t.o.v. het schooladvies in 2022 / 2023

	VO leerjaar 1	VO leerjaar 2	VO leerjaar 3	
	23 / 24	24 / 25	25 / 26	
Gelijk	75% (9)	83% (10)	50% (6)	
Gelijk (meervoudig advies)	0% (0)	0% (0)	8% (1)	
Opstroom (meervoudig advies)	0% (0)	0% (0)	17% (2)	
Volledig opstroom	17% (2)	8% (1)	8% (1)	
Afstroom	8% (1)	8% (1)	17% (2)	

Uit deze tabel kunnen we het verloop volgen van een specifieke groep van **12 leerlingen** die in het schooljaar 2022/2023 de basisschool verliet. De tabel laat zien hoe zij in de eerste drie jaar van het voortgezet onderwijs (VO) presteren ten opzichte van het door ons gegeven schooladvies.

Op basis van de cijfers kunnen wij de volgende conclusies trekken over de kwaliteit en de trefzekerheid van onze schooladviezen:

1. Hoge trefzekerheid in de eerste twee jaar (VO leerjaar 1 en 2)

In de eerste jaren op het VO blijkt ons advies erg nauwkeurig te zijn geweest:

- In het eerste leerjaar ('23-'24) zat maar liefst **75% (9 leerlingen)** precies op het geadviseerde niveau. Daarnaast stroomde 17% (2 leerlingen) meteen volledig op naar een hoger niveau. Slechts 1 leerling (8%) stroomde af.
- In het tweede leerjaar ('24-'25) steeg de stabiliteit naar **83% (10 leerlingen)** die op het geadviseerde niveau bleven functioneren.

Dit laat zien dat het advies dat wij als basisschool hebben meegegeven een zeer reële en solide basis vormde voor de start op de middelbare school.

2. Meer differentiatie in VO leerjaar 3 ('25-'26)

In het derde leerjaar – vaak het jaar waarin definitieve profielkeuzes worden gemaakt of brede brugklassen zich splitsen – zien we dat de groep meer in beweging komt. Het percentage dat 'puur' gelijk is gebleven aan het advies zakt naar **50% (6 leerlingen)**, maar de verschuivingen zijn grotendeels positief:

- **Meer opstroom (succesverhalen):** In totaal presteert 25% (3 leerlingen) in jaar 3 *boven* het destijds gegeven (enkelvoudige) advies. Twee leerlingen hiervan hebben via een meervoudig advies de weg omhoog gevonden, en één leerling is volledig opgestroomd.
- **Toename in afstroom:** Aan de andere kant zien we in jaar 3 ook een stijging in de afstroom naar 17% (2 leerlingen), waar dit in de jaren daarvoor telkens maar 1 leerling was.

Samenvattende conclusie :

Het door ons gegeven schooladvies uit 2022/2023 heeft een hoge voorspellende waarde gehad. Maar liefst 83,3% (10 van de 12 leerlingen) functioneert in het derde jaar van het VO nog altijd op of boven het niveau van het oorspronkelijke advies. De leerlingen zijn dus over het algemeen goed ingeschat en op de juiste plek terechtgekomen, waarbij een kwart van de groep zich in de loop der jaren zelfs nog verder omhoog heeft weten te knokken.

3.3 Uitstroom naar (speciaal/basis)onderwijs

Hieronder ziet u hoeveel leerlingen in de achterliggende schooljaren tussentijds zijn uitgestroomd of zijn verwezen naar het speciaal onderwijs (SO) of naar het speciaal basisonderwijs (SBO).

Uitstroom		'22-'23	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Aantal leerlingen (1 februari)	Reden van uitschrijving				
Uitstroom	Verwijdering	0	1	0	0
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	12	0	0	0
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	0	21	9	23
Uitstroom	Vroegtijdig schoolverlater	0	1	0	0
Zij-uitstroom	Andere basisschool	1	0	0	1
Zij-uitstroom	Anders	0	3	0	0
Zij-uitstroom	Speciaal onderwijs	1	0	0	0
Zij-uitstroom	Verhuizing	2	1	1	0
TOTAAL		16	27	10	24

3.4 Doorstroming

Hieronder ziet u een overzicht van de doublures, kleutergroepverlengingen en het aantal leerlingen dat versnelt. Dit overzicht wordt jaarlijks op 1 oktober opgesteld.

Doorstroom

	Norm	'22-'23	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Aantal leerlingen leerjaar 3		11	20	13	17
Aantal kleutergroepverlenging		1	3	1	1
% Kleutergroepverlenging	12%	9,1%	15%	7,7%	5,9%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		93	102	93	101
Aantal doublures leerjaar 3-8		0	2	1	0
% Doublures leerjaar 3-8		0%	2%	1,1%	0%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	3%	1,07%	1,03%	1,54%	0,52%
Aantal versnellers		0	1	2	0
% Versnellers		0%	1%	2,2%	0%
Aantal leerlingen (1 oktober)		123	124	126	138
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		4	2	1	3
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	5%	3%	1,4%	0,7%	1,9%
Aantal leerlingen met een arrangement		2	3	6	7

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview - peildatum leerlingaantallen: 1 oktober

3.5 Planmatig werken

Onze school werkt planmatig aan kwaliteitsverbetering. We geloven dat stilstand op termijn achteruitgang veroorzaakt. Een keer per vier jaar frissen we onze visie en missie op en formuleren we onze doelen voor de komende jaren. Hierbij houden we ruimte in hoofd en tijd voor het tussentijds toevoegen van nieuwe plannen naar aanleiding van de actualiteit in of om de school.

We ontwerpen per 4 jaar een schoolplan met bijbehorende meerjarenplanning. Vanuit dit schoolplan stellen we elk schooljaar een jaarplan op. Zowel schoolplan als jaarplan worden in overleg met het team opgesteld en door de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Binnen de schoolplanperiode nemen we 1x per 4 jaar tevredenheidsonderzoeken af onder ouders, leerlingen en personeel. De resultaten hiervan worden gedeeld met de ouders, Medezeggenschapsraad en het College van Bestuur. De items die naar voren komen uit de vragenlijsten worden meegenomen als input voor het schoolplan. Jaarlijks kunnen de doelgroepen bevraagd worden op kleinere onderdelen, zoals de doelen uit het jaarplan. Daarnaast worden aparte vragenlijsten onder de leerlingen afgenomen m.b.t. de veiligheid.

De grote doelen uit het jaarplan voor 2026-2027 zijn:

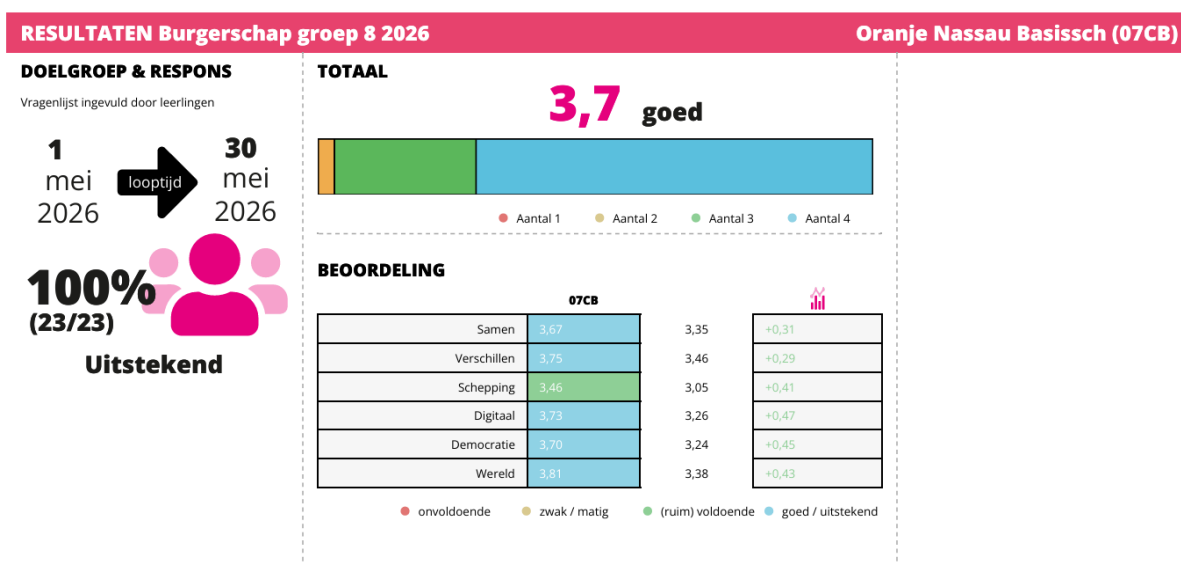
Actiepunten [GROOT]

Gekozen actiepunten			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Kwaliteitszorg <i>schoolplan</i> 2023-2027	We ontwikkelen een schoolplan 2027 - 2031	groot
GD2	Speerpunt <i>schoolplan</i> 2023-2027	Vaardig: We geven goed onderwijs dat past bij de eisen van de huidige tijd.	groot

3.6 Burgerschap

Het burgerschapsonderwijs is op onze school zo veel mogelijk geïntegreerd in de andere vakken. We hebben daarvoor een overzicht opgesteld waarin de doelen voor burgerschap zijn weggezet in de lessen/activiteiten die gegeven worden.

Aan het eind van groep 8 krijgen de schoolverlaters een vragenlijst waarin we het effect van het burgerschapsonderwijs meten in kennis, attitude (houding) en vaardigheden. De resultaten van deze vragenlijst vindt u in het onderstaande overzicht.



Binnen onze school hebben we de achterliggende jaren veel aandacht gegeven aan burgerschap: hoe gaan we met elkaar om, hoe staan we in de maatschappij en hoe functioneren we in de democratie? In mei 2026 hebben alle 23 leerlingen van groep 8 (100% deelname) een uitgebreide vragenlijst ingevuld om onze burgerschapsresultaten te meten.

Met trots kunnen we delen dat de school een prachtige totale eindscore van **3,7 (Goed)** heeft behaald! Op alle gemeten onderdelen — *Samen*, *Verschillen*, *Schepping*, *Digitaal*, *Democratie* en *Wereld* — scoren onze leerlingen beduidend hoger dan het landelijke gemiddelde. Vijf van de zes thema's zijn zelfs beoordeeld als 'Goed / Uitstekend'.

Een heel mooi resultaat dat laat zien dat onze leerlingen niet alleen cognitief groeien, maar ook groeien als toekomstige bewuste en betrokken burgers.

3.7 Monitor sociale veiligheid

De Monitor Sociale Veiligheid is een landelijk instrument in opdracht van het ministerie van OCW. Het brengt de veiligheidsbeleving en het welzijn van leerlingen in kaart. De monitor is een cruciaal onderdeel voor scholen om te voldoen aan de wettelijke zorgplicht voor sociale veiligheid. De belangrijkste kenmerken zijn:

- Doel: Het vroegtijdig signaleren van onveiligheid (zoals pesten) en het monitoren van het algemene schoolklimaat.
- Onderdelen (PO): In het basisonderwijs bestaat de monitor uit vragenlijsten gericht op leerlingen, leerkrachten/personeel, directie en ouders.
- Uitvoering: Scholen zijn verplicht om de veiligheidsbeleving structureel te volgen.
- Toezicht: De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op hoe scholen de monitor inzetten en hoe zij handelen naar de resultaten.

Hieronder geven we de resultaten weer van de meting van afgelopen mei. Deze is ingevuld door de leerlingen van groep 5 t/m 8.

Vragenlijst veiligheid leerlingen 2026 (2025 / 2026)

		07CB	Eerste-maak
	% Respons	97%	
	Norm	3,0	
1	Veiligheidsbeleving	3,67	3,55
2	Het optreden van de leraar	3,45	3,29
3	De opstelling van de leerling	3,25	3,25
4	Welbevinden	3,42	3,28
5	Fysieke veiligheid	3,67	3,64
6	Sociale veiligheid	3,56	3,58
7	Psychische veiligheid	3,65	3,64
8	Materiele zaken	3,66	3,67
	Rapportcijfers		
9	Cijfers	8,7	

● onvoldoende ● zwak / matig ● (ruim) voldoende ● goed / uitstekend

4. Zorg voor leerlingen

4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen

Iedere leerling moet onderwijs kunnen volgen, ongeacht wie je bent of wat je nodig hebt. Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig om te leren en zich prettig te voelen op school. Inclusief onderwijs betekent dat alle kinderen een plek krijgen waar ze kunnen meedoen, zich welkom voelen en op hun eigen manier kunnen groeien.

In het ondersteuningsplan zijn de afspraken vastgelegd ten aanzien van de ondersteuningsstructuur op school en in het samenwerkingsverband. Er is vastgelegd wat alle scholen als basisondersteuning bieden. Naast basisondersteuning bieden de scholen, waar nodig en mogelijk, extra ondersteuning aan kinderen. Het doel is dat kinderen met extra ondersteuning binnen het regulier onderwijs kunnen blijven. Hierbij wordt altijd gekeken naar het belang van een goede ontwikkeling van het kind en zijn/haar groepsgenoten.

4.2 Samenwerkingsverband

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee helpt scholen om dit mogelijk te maken. Samen zorgen ze ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. [Dit filmpje](#) vertelt in drie minuten wat het Samenwerkingsverband is en wat zij voor ouders en leerlingen doet.

Hoe werkt het Samenwerkingsverband?

Het Samenwerkingsverband werkt altijd samen met school. School kent het kind en schakelt het Samenwerkingsverband in om samen te overleggen wat nodig is. Het Samenwerkingsverband helpt school om een fijne plek te zijn, waar alle kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Soms helpt het Samenwerkingsverband ook als er een andere zienswijze is tussen ouders en school. Dan zoeken ze samen naar een oplossing. Het belangrijkste is dat iedereen zijn rol neemt en goed samenwerkt, waardoor kinderen de juiste hulp krijgen. Wilt u meer weten? Kijk [op de website](#).

Het kernteam van deze school

Op elke school werkt een kernteam van het Samenwerkingsverband. Dit team bestaat uit een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) en een orthopedagoog of psycholoog. Zij werken samen met school om te kijken wat een leerling nodig heeft en hoe zij de leerkrachten/docenten daarbij kunnen ondersteunen. Meer weten over het team van het Samenwerkingsverband? Kijk [op de website](#).

Op onze school werken:

- Mw. L. Mooij (BPO)
- Mw. W. Bal (orthopedagoog)

Ouder- en Jeugdsteunpunt

Heeft u als ouder vragen over passend of inclusief onderwijs. Bijvoorbeeld: Wat moet school doen als mijn kind extra hulp nodig heeft? Hoe gaat het als mijn kind naar een andere school moet? Waar kan ik terecht als mijn kind ook jeugdhulp nodig heeft?

Voor deze en andere vragen is er het Ouder- en Jeugdsteunpunt Goeree-Overflakkee. De website van het ouder- en jeugdsteunpunt geeft duidelijke uitleg en handige tips, zowel aan ouders als aan leerlingen. Kijk voor meer informatie [op de website](#).

4.3 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke basisschool geeft aan alle leerlingen die dat nodig hebben, passend bij hun ondersteuningsbehoefte. Het gaat om ondersteuning of aanpassingen waar leerlingen over het algemeen baat bij hebben. Het kan gaan om aanpassingen voor bepaalde groepen leerlingen, of om aanpassingen die de school inpast in het onderwijs. Het doel is dat een leerling een ononderbroken ontwikkelproces doorloopt, afgestemd op zijn/haar ontwikkeling. Binnen het samenwerkingsverband zijn er afspraken gemaakt over de inhoud van de basisondersteuning. U kunt deze afspraken vinden in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De leerlingen kunnen via de leerlingenraad hun mening geven over het ondersteuningsaanbod.

De basisondersteuning bestaat uit vier onderdelen:

1. De school heeft kennis en beleid om bepaalde ondersteuning te geven
2. De school biedt ondersteuning om lichte of zware ondersteuningsbehoeften te voorkomen
3. De school biedt lichte ondersteuning met als doel om de leerlingen weer mee te laten draaien in de gewone lessen
4. De school doet (kleine) aanpassingen aan de lessen, de materialen, het gebouw en de toerusting van de leerlingen met als doel dat de leerlingen het gewone aanbod volgen.

Wij borgen het hoorrecht van onze leerlingen door hen actief te betrekken bij de kwaliteit en zorg in de klas. Dit doen we tijdens de kindgesprekken.

4.4 Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd genoeg. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning biedt de school daarom extra ondersteuning en intensievere aanpassingen voor een individuele leerling of voor groepjes leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Ouders worden hierbij betrokken en hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. Voor de leerlingen is er sprake van hoorrecht. Dat betekent dat we de kinderen betrekken bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief door met hen een gesprek te voeren over wat ze nodig hebben, aan welk doel we gaan werken en hoe we dat doel willen bereiken. Dit doen we passend bij de leeftijd en de rijpheid van het kind.

Er is sprake van extra ondersteuning als

- een specifieke ondersteuningsbehoefte heel groot is en deze de basisondersteuning overschrijdt.
- het referentieniveau 1F (waarschijnlijk) niet behaald wordt.
- er geld voor extra ondersteuning ingezet wordt.
- een groot aantal van de genoemde punten uit de basisondersteuning nodig zijn waardoor het onderwijs of de onderwijssetting aangepast wordt voor deze leerling.

Het OPP wordt opgesteld in samenspraak met de IB'er en de groepsleerkracht en beschrijft de aanpassingen binnen het basisaanbod. Per benodigd vakgebied worden individuele doelen opgesteld, vergezeld met een concrete aanpak. De doelen zijn smart en zodanig goed te evalueren. De IB'er is eindregisseur bij het OPP en de groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de uitvoering hiervan. Zowel

ouders als kinderen spelen een sleutelrol in het OPP. Alleen met hun (inhoudelijke) bijdrage en/of instemming zal een individuele aanpak succesvol zijn. Bijstelling of afronding vindt minimaal 1x per jaar plaats in gesprek met IB en wettelijke vertegenwoordigers van het kind.

Het samenwerkingsverband zorgt voor een dekkend aanbod van extra ondersteuning binnen de regio, waarbij ze soms gebruikmaken van de voorzieningen buiten de regio. De extra ondersteuning wordt door het samenwerkingsverband en het gespecialiseerd onderwijs georganiseerd. Dit gebeurt in afstemming met het onderwijsteam, leerlingen en ouders en, indien gewenst, in samenwerking met andere scholen of ketenpartners (bijvoorbeeld ambulante begeleiding, jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg).

We bieden extra ondersteuning op onderstaande aandachtsgebieden:

- Taal en rekenen: mogelijkheden tot RT buiten de klas of het splitsen van de combigroep.
- Sociaal-emotioneel: gesprekjes met de leerkracht, IB'er of schoolmaatschappelijk werkster.
- Gedrag, werkhouding en taakaanpak: naast de vertrouwde aanpak in de groep is het soms nodig om intensiever begeleiding te bieden via gerichte gesprekken, extra oefeningen of interventies in overleg met de intern begeleider en/of gedragsspecialist, en indien nodig in samenwerking met ouders of externe specialisten.
- Motorische en lichamelijke ontwikkeling: de inzet van de MQ-scan vanaf groep 3. Vanuit het convenant Vaardig in Bewegen biedt de gemeente op basis van het resultaat GymPlus-lessen aan. Voor een enkele leerling is er motorische remedial teaching door een fysiotherapeut of ergotherapeut (deels) onder schooltijd.
- Medisch handelen en persoonlijke verzorging: Een basisschool biedt extra ondersteuning op het gebied van persoonlijke verzorging en medisch handelen door in overleg met ouders duidelijke afspraken te maken over wat nodig is en wie voor wat verantwoordelijk is. Medische handelingen (zoals het toedienen van medicatie of insuline) worden alleen uitgevoerd met schriftelijke toestemming van ouders en na instructie van een deskundige. Persoonlijke verzorging, zoals hulp bij toiletgang of eten, wordt met respect en zorgvuldigheid geboden, waarbij zoveel mogelijk wordt ingezet op het bevorderen van zelfstandigheid van het kind.

De volgende specialisten kunnen op onze school worden ingezet:

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Dyslexiebehandelaar
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

4.5 Schoolmaatschappelijk werk

Kwadraad speelt in op de uitdagingen die mensen tegenkomen in hun leven. De maatschappelijk werkers ondersteunen mensen bij het vinden van antwoorden op hun vragen. Ze gaan uit van de mogelijkheden van de mensen, en van mensen uit de omgeving die kunnen ondersteunen. Het uitgangspunt is om mensen sterker te maken, zodat zij op eigen kracht de draad weer op kunnen pakken.

Heeft u vragen over opvoeding of gezin? Opvoeden is niet altijd even makkelijk en alle ouders hebben wel vragen of problemen met betrekking tot het opgroeien van de kinderen. Hoe gaat u ermee om als er moeilijkheden in de thuissituatie of op school zijn? Wat als uw kind een moeilijke gebeurtenis heeft meegemaakt of als er bijvoorbeeld sprake is van echtscheiding of overlijden? Wat als uw kind snel angstig, boos of verdrietig is? Het schoolmaatschappelijk werk biedt informatie, advies en begeleiding aan ouders en leerlingen.

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werker verbonden. Haar naam is Angela Tanis (a.tanis@kwadraad.nl) Zij komt om de week op school. In samenwerking met de leerkracht en de interne begeleider kan de maatschappelijk medewerker betrokken worden bij de zorg rond uw kind. Ook kunt u als ouder een gesprek aanvragen met de schoolmaatschappelijk werker. De school weet wanneer de maatschappelijk werker aanwezig is en kan u verder informeren. Gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker kosten u niets.

U kunt ook deelnemen aan trainingen of gespreksgroepen. In een gespreksgroep werkt u samen met anderen aan antwoorden en oplossingen voor uw situatie. De trainingen die geboden worden zijn: Bikkeltraining (Kinderen), Rots en Water training (kinderen), Rouwgroep, (volwassenen en kinderen/jongeren), Assertiviteitstraining (volwassenen), KIES training (kinderen), Brugklas bikkels (Brugklassers)

4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) van onze gemeente maakt deel uit van CJG Rijnmond. CJG Rijnmond is er voor zwangeren, ouders en kinderen van 0 tot 18 jaar in de regio Rotterdam-Rijnmond. Onze professionals geven antwoord op vragen over opvoeden, opgroeien en gezondheid. Geen vraag is ons te gek. Voor meer informatie zie [de website van het CJG](#).

4.7 Team Jeugd en Gezin

Het team Jeugd en Gezin (TJG) van de gemeente Goeree-Overflakkee stelt het volgende: Ons dagelijks leven bestaat uit wonen, werken, kinderen opvoeden, naar school gaan of een opleiding volgen, zorgen voor familie en vrienden, sporten en leuke dingen doen. Soms gaat dit niet vanzelf en is hierbij ondersteuning nodig. De medewerkers van het team Jeugd en Gezin kunnen samen met u zoeken naar de juiste ondersteuning. Het team Jeugd en Gezin bestaat uit procesregisseurs en senior consultants jeugd. Voor meer informatie verwijzen we u naar [de website van het TJG](#).

5. Schoolveiligheid

5.1 Anti-pestbeleid en ongewenst gedrag

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich veilig en prettig voelen op school. Tijdens de sociale vaardigheidslessen geven wij via de methode KWINK de kinderen tips en vaardigheden waardoor kinderen zich prettig en veilig kunnen vinden op school.

Daarnaast hanteren wij een actief anti-pestbeleid en nemen we maatregelen tegen ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie en verbaal of fysiek geweld. We streven naar een positieve en respectvolle schoolcultuur, waarin iedereen met elkaar omgaat op basis van wederzijds respect en begrip.

Bij vermoeden van pesten gaat u in de eerste plaats naar de leerkracht, ook kunt u altijd terecht bij onze coördinator: Mevrouw I. Verwers - i.verwers@cbs-oranjenassau.nl

5.1.1. Anti-pestbeleid

Wij weten dat kinderen pas tot optimaal leren komen als ze zich veilig en fijn voelen. Het pedagogische klimaat is daarom ook de basis voor ons verdere handelen. Ons onderwijs is gebaseerd op de Christelijke visie op het kind: "Ieder kind is uniek en heeft recht op een veilige en gelukkige plek in de groep". Ieder kind heeft het recht met respect voor zijn/haar eigenheid behandeld te worden.

Dit geldt voor groot en klein en iedereen die bij onze school betrokken is.

Wij werken dagelijks actief aan de sociale en emotionele ontwikkeling van onze kinderen. Wij doen dit in de klas; bij het spelen en werken, bij praten en vieren. Wij observeren en voeren persoonlijke gesprekken. Binnen de groep worden de kinderen uitgedaagd open te praten en zorgen en verdriet te delen.

Het anti-pestprotocol geeft ons een formele richting en kaders rondom het anti-pestbeleid zodat wij ook allemaal weten welke stappen te nemen en hoe formeel te handelen bij signalen van gedrag die duiden op pesten/buitensluiten.

Wat is pesten?

Volgens het woordenboek: kwellen, treiteren (van Dale, 1984). Definitie vanuit de literatuur: Pesten is (psychisch, fysiek of seksueel) systematisch geweld van een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat is/zijn zichzelf te verdedigen.

Pesten is niet hetzelfde als plagen. Bij plagen zijn de machtsverhoudingen gelijk. Nu eens is de ene "het lijdend voorwerpen" dan de andere. Pesten is structureel en maakt dat kinderen zich onveilig en ongelukkig voelen. Kinderen komen dan ook minder tot leren en ontwikkelen. Wanneer er sprake is van een pestsituatie is dit dan ook een serieus probleem waar met urgentie en adequaat op gehandeld zal worden. Het structurele karakter vraagt om school visie en schoolbeleid.

We laten ons hierbij leiden door het liefdegebod: "God lief te hebben boven alles en onze naaste als onszelf" (Mattheüs 22:37-39). En de woorden die de Heere Jezus zegt in Mattheüs 7: 12: "Alle *dingen* dan die gij wilt dat u de mensen zouden doen, doet gij hun ook also; want dat is de Wet en de Profeten."

Vormen van pesten:	● Discriminatie
--------------------	-----------------

	• Via e-mail, whatsapp, snapchat of internet, youtube, (cyberpesten) • Slaan, fysiek geweld • Spullen afpakken of kapot maken • Chanteren • Volstrekt doodzwijgen (negeren) • Isoleren • Buiten school opwachten • Als slaaf behandelen • Achtervolgen naar huis • Uitschelden, kleineren of beledigen • Briefjes doorgeven • Opmerkingen maken over kleding of uiterlijk • Opdrachten geven, cadeaus eisen, jennen • Het slachtoffer voortdurend de schuld geven • Nooit de echte naam maar altijd een bijnaam noemen
Kenmerken:	• Pesten gebeurt opzettelijk • Pesten gebeurt systematisch • Pesten is bedoeld om schade toe te brengen (fysiek, mentaal of materieel) • Er is sprake van ongelijke machtsverhoudingen • Pesten houdt niet vanzelf op, maar wordt erger als er niet ingegrepen wordt • Pesten komt in alle culturen, en in alle groepen voor • Pesten brengt kinderen tot wanhoop en kan levenslange negatieve gevolgen hebben soms plegen gepeste kinderen zelfs zelfmoord

Het pesten aanpakken - relatie tot burgerschap

Pestgedrag mag nooit getolereerd worden. Leerlingen en ouders mogen verwachten dat wij, als school, duidelijk stelling nemen tegen pesten.

Dit kan op een confronterende en niet-confronterende wijze.

De niet-confronterende manier betekent dat de groepsleerkracht het pestprobleem in algemene zin aan de orde stelt. Het beleid burgerschap op school omschrijft alle manieren waarop inclusie, respect, vriendschap en veiligheid binnen de jaren op de basisschool structureel behandeld worden.

Dit gebeurt onder andere bij de volgende onderwerpen:

- Oorlog en vrede en het gevoel van winnaars en verliezers;
- De schending van de mensenrechten en/of de rechten van kinderen;
- Machtsmisbruik in het algemeen;
- Kindermishandeling door volwassenen;
- Pesten op school in het algemeen waarbij wordt ingegaan op de oorzaken en gevolgen voor slachtoffers, de daders, de meelopers, de zwijgende middengroep.

De confronterende manier betekent dat de groepsleerkracht duidelijk stelling neemt tegen het pesten, daarna het gesprek aangaat met de groep over pesten en vervolgens samen afspraken opstelt met de groep m.b.t. pesten.

Vijfsporenaanpak

1. Hulp aan de pester
2. Hulp aan het slachtoffer
3. Hulp aan de zwijgende middengroep
4. Hulp/adviezen aan de ouders
5. Schoolbeleid t.a.v. pesten

Hulp aan de pester:

1. Het analyserende gesprek
2. Probleemoplossend gesprek
3. Een rollenspel
4. Een gesprek met de ouders
5. Een training in sociale vaardigheden
6. Schorsing of verwijdering

Hulp aan het slachtoffer:

- Gesprekken op school met kind en anti-pestcoördinator of vertrouwenspersoon
- Sociale vaardigheidstraining: individueel of in groepsverband jaarlijks wordt hier vanuit de gemeente ook aandacht aan besteed (bijvoorbeeld LEF to live in de bovenbouw)
- Tijdens de gymles aandacht voor weerbaarheid (bijvoorbeeld weerbaarheidslessen)
- Gesprek met ouders over de weerbaarheid van het kind

Hulp aan de zwijgende middengroep of meelopers:

- Pesten en vriendschap ieder schooljaar meerdere keren (met een zekere regelmaat) aan de orde stellen, telkens in andere bewoordingen (zie beleid burgerschap en Jenaplanvisie)
- Alle groepen hebben Gouden en Zilveren weken in het schooljaar. Deze weken gaan over vriendschap en veiligheid.
- Als een groepsleerkracht over pesten spreekt, is het raadzaam om geen pestsituatie in de klas als uitgangspunt te nemen.
- Bij lessen over pesten is het voorbeeldgedrag van de groepsleerkracht van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar.
- Praten leidt niet dikwijls tot gedragsverandering. Het is beter om leerlingen aan den lijve te laten ondervinden wat het is om buitengesloten te worden.
- Een effectieve methode om pesten binnen de perken te houden is het vaststellen van regels voor kinderen door kinderen.
- Een andere effectieve methode is peer mediation: de afspraak wordt gemaakt dat leerlingen, die ruzie met elkaar hebben, eerst onder leiding van leeftijdgenoten hun problemen proberen uit te praten.

Hulp/adviezen aan ouders:

- Neem het probleem serieus, het kan iedereen overkomen
- Neem de ouders van het gepeste kind serieus;
- Maak het tot een gemeenschappelijk probleem
- Praat met het kind over school, de relaties in de klas en over wat leerkrachten doen.
- Vraag af en toe of er in de klas gepest wordt en koppel die informatie terug naar school

- Geef als ouder/verzorger het goede voorbeeld, wees niet neerbuigend of respectloos t.o.v. anderen
- Leer de kinderen voor anderen op te komen. Schoolbeleid t.a.v. pesten (stappenplan): De groep dat zijn wij!!

Het is belangrijk dat bij een pestsituatie ook de anti-pestcoördinator, de directeur en de ouders op de hoogte gebracht worden.

Een proactieve houding ten aanzien van de communicatie en de aanpak draagt bij aan een snelle oplossing.

	Wie	Wat
Stap 1	Groepsleerkracht, kinderen en ouders (De groepsleerkracht meldt de situatie bij de anti-pestcoördinator, de directeur)	Binnen een positief en veilig klimaat in de groep observeert de groepsleerkracht creëert de groepsleerkracht een sfeer van openheid. Hij/zij signaleert een pestsituatie.
Stap 2	Groepsleerkracht, kinderen en ouders.	Melden bij groepsleerkracht; kinderen voelen zich veilig om met de groepsleerkracht te praten over zichzelf of als zij zorgen hebben over een klasgenoot.
Stap 3	Groepsleerkracht	Analyse van het pesten d.m.v. een gesprek met het slachtoffer. In dit gesprek moet antwoord gekregen worden op de volgende vragen: Hoe vaak? Hoe lang? Op welke manier? Wat doet het pesten met jou en hoe voel je je?
Stap 4	Groepsleerkracht	Aanpakken van pesten d.m.v. gesprekken met de pester en eerst in het algemeen met de groep. 1. Het analyserende gesprek 2. Probleemoplossend gesprek Proberen de gevoeligheid van de pester voor wat hij met het slachtoffer uithaalt te vergroten bijv. door beeldmateriaal te bekijken, daarna duidelijke afspraken maken voor gedragsverandering. We formuleren deze afspraken duidelijk en SMART. 3. Helpt dit niet dan gesprek met de ouders. 4. En eventueel (bij hardnekkig pesten) een sociale vaardigheidstraining verplicht stellen. De begeleider passend onderwijs (BPO) is ook betrokken. 5. SMART formuleren wat de gewenste situatie is en wat er voor nodig is deze situatie te bereiken.

Pesten is een wezenlijk en groot probleem. Uit onderzoek blijkt dat één op de vier kinderen (ca. 375.000) in het basisonderwijs en één op de zestien leerlingen (ca. 56.000) in het voortgezet onderwijs slachtoffer zijn van pestgedrag. Pestgedrag is schadelijk voor kinderen, zowel voor de slachtoffers als voor de pesters. De omvang en de zwaarte van het probleem leiden tot de noodzaak van een aanpak door alle opvoeders van kinderen en jongeren, in het bijzonder door de leraren en door de ouders.

- Om een passend en afdoend antwoord te vinden op het pestprobleem, gaan wij op CBS Oranje Nassau uit van een zo goed mogelijke samenwerking tussen team, ouders en kinderen, gebaseerd op een afgesproken beleid dat gericht is op samenwerking.
- Onze school wenst een samenwerking, zoals bedoeld onder punt 2, ook daadwerkelijk aan te gaan, te stimuleren en te onderhouden.
- Als team zijn wij bekend met deze informatie en hebben we gezamenlijk het volgende afgesproken:
 - het werken met de “vijfsporenaanpak”;
 - het bewust maken en bewust houden van de leerlingen van het bestaan en de zwaarte van het pestprobleem; en daarom het belang van vertrouwen en vriendschap
 - het bewust maken en bewust houden van de (levenslange) gevolgen van pesten;
 - een gerichte voorlichting over de preventie en de aanpak van het pesten aan alle ouders van de school;
 - het zorgen voor toegankelijke, actuele informatie over het pestprobleem voor een ieder aan de school verbonden persoon, inclusief de leerlingen;
 - het beschikbaar stellen van geld waarmee de scholing van personeelsleden, lesmaterialen, lezingen, activiteiten voor ouders, de aanschaf van boeken en andere informatie wordt bekostigd;
 - Via de sociaal-emotionele vragenlijsten ontstaat een beeld over het welbevinden van het kind en kan de groepsleerkracht hierop handelen.
- Alle collega's verklaren zich bereid tot afname aan een periodieke evaluatie d.m.v. Vragenlijst m.b.t. sociale veiligheid in de groep (5 t/m 8) en een tevredenheidspeiling voor leerkrachten.
- De schoolafspraken en de inhoud van het anti-pestbeleid zijn bij iedereen bekend en staan in de schoolgids en op de website.
- Het bevoegd gezag en de directie zorgen er verder voor dat naar aanleiding van de formulering in dit protocol het beleid en afspraken helder zijn voor iedereen

5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen.

Het protocol rondom schorsing en verwijdering van leerlingen treedt in werking wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Het doel van dit protocol is om een veilige en respectvolle leeromgeving te waarborgen voor alle leerlingen en medewerkers, waarbij er altijd oog is voor de individuele situatie van de leerling.

Het beschrijft de mogelijke maatregelen die kunnen worden genomen, afhankelijk van de ernst van het gedrag. Er worden drie vormen van maatregelen beschreven:

- **Time-out:** De leerling wordt de rest van de dag de toegang tot school ontzegd. Deze maatregel wordt ingezet bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school. De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek om de reden van de time-out te bespreken en te zoeken naar oplossingen.

- **Schorsing:** Wanneer het gedrag van de leerling ernstige gevolgen heeft voor de veiligheid of het welzijn van anderen, kan een schorsing worden opgelegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk niet naar school komt, om de situatie te evalueren en de nodige stappen te zetten voor herstel.
- **Verwijdering:** In uiterste gevallen, wanneer het gedrag van de leerling geen andere oplossing toelaat, kan een verwijdering van de leerling uit de school volgen. Dit is een ingrijpende maatregel, die wordt genomen wanneer andere maatregelen niet effectief zijn geweest en er geen andere mogelijkheid meer is voor de leerling om veilig deel te nemen aan het onderwijs.

Het is een richtlijn en biedt een kader voor de te nemen maatregelen. Er kan gemotiveerd van het protocol worden afgeweken wanneer de feiten en omstandigheden dit rechtvaardigen. In sommige gevallen kan het schoolspecifieke protocol van toepassing zijn, waarin aanvullende of aangepaste maatregelen worden beschreven. In dergelijke gevallen wordt er altijd zorgvuldig gekeken naar de situatie, de belangen van de betrokkenen en de mogelijke gevolgen van de genomen maatregelen.

Het is belangrijk te weten dat in deze procedure de bovenschools bestuurder van Kindwijs altijd wordt geïnformeerd, dhr. J. de Waal.

5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Met het samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee en de gemeente zijn afspraken gemaakt over de meldcode. Dit is vastgelegd in [een gezamenlijk protocol](#) dat terug te vinden is op de website van het Samenwerkingsverband.

5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, medewerkers en bezoekers zich veilig en prettig voelen in en rond de school. Daarom nemen we verschillende maatregelen op het gebied van veiligheid, hygiëne en gedragsregels.

Schoolregels en Incidenten- en Ongevallenregistratie

Om een prettige en veilige leeromgeving te waarborgen, hanteren wij duidelijke gedragsregels waarin respect, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar centraal staan. Van leerlingen wordt verwacht dat zij zich houden aan de afspraken, zowel in de klas als op het schoolplein. Deze schoolregels worden actief gehanteerd, en indien nodig wordt er aanvullende sociale training aangeboden om het gedrag te verbeteren.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie door de leraar geregistreerd en afgehandeld. De registratie gebeurt in ParnasSys, waarna de directeur en de intern begeleider (ib'er) jaarlijks de gegevens analyseren. Samen met het team worden verbeterpunten vastgesteld om herhaling van incidenten en ongevallen te voorkomen.

Wanneer incidenten of ongevallen niet op schoolniveau opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook de ouders worden altijd bij de aanpak betrokken. In sommige gevallen kan de wijkagent ingeschakeld worden voor de afhandeling van klachten. Voor meer details over de procedure kunt u terecht op de Kindwijs website.

Veiligheid

Om een veilige speelomgeving te garanderen, worden de speeltoestellen jaarlijks gecontroleerd door een deskundig bureau en, indien nodig, gerepareerd. Daarnaast volgen elk jaar enkele

personeelsleden een BHV-cursus, zodat zij in geval van nood adequaat kunnen handelen. De school beschikt tevens over een ontruimingsplan, dat regelmatig wordt geoefend.

Vanaf groep 5 nemen we jaarlijks de leerlingvragenlijst sociale veiligheid af. Hiermee meten we hoe veilig leerlingen zich voelen op school en kunnen we indien nodig maatregelen treffen om een positieve en veilige sfeer te behouden.

Hygiëne

Hygiëne is een belangrijk aandachtspunt binnen onze school. We zorgen ervoor dat de school schoon en goed geventileerd wordt. Toiletten en gemeenschappelijke ruimtes worden dagelijks schoongemaakt en we stimuleren leerlingen om regelmatig hun handen te wassen en dit ook na elk wc-bezoek te doen.

5.5 Privacy

Wij doen onze uiterste best om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. In onze privacyverklaring leggen wij u uit welk beleid we hierover hebben vastgesteld, welke persoonsgegevens wij verwerken en waarom. Verder geven wij hierin informatie over de beveiliging, het bewaren en het eventueel delen van deze gegevens met derden.

Iedere betrokkene kan volgens de privacywetgeving bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van zijn of haar persoonsgegevens. Deze rechten kunt u ook uitoefenen namens uw kind. Als voorbeelden noemen wij hier het recht op inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Voor de inhoud van deze en ook de andere rechten die u als betrokkene kunt uitoefenen verwijzen wij u naar de [privacyverklaring op onze website](#).

Wilt u gebruik maken van één van uw rechten of wilt u hier verdere informatie hierover, dan kunt u terecht bij de schooldirecteur. Ook kunt u zich rechtstreeks wenden tot onze functionaris gegevensbescherming (FG). De FG die binnen Kindwijs toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is mevr. A. van der Waal. Zij is bereikbaar via het volgende emailadres: a.vanderwaal@swvgo.nl

6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap

6.1 Adviesraad/schoolvereniging

In een adviesraad kunnen alleen die ouders zitting nemen, die de grondslag van de school hebben kunnen onderschrijven. Uit deze ouders en door deze ouders worden de adviesraadsleden gekozen.

Iedere school heeft een eigen adviesraad. Deze heeft als hoofdtak het bewaken van de identiteit van de eigen school. Die identiteit zien we heel breed, het omvat vrijwel de hele cultuur van de school. Om daaruit enkele sprekende voorbeelden te halen: ze beoordelen nieuwe methoden op principiële aanvaardbaarheid. Een andere belangrijke taak: iedere sollicitant krijgt als eerste een gesprek met de adviesraad. De sollicitant mag pas op school werken, als de adviesraad heeft gezegd dat deze persoon binnen de achterban van de school past.

Verder geven ze gevraagd en ongevraagd advies aan de directeur. De directeur is tevens hun contactpersoon. Ouders kunnen lid worden van de schoolvereniging. Elk jaar vindt een ledenvergadering plaats.

Onze AR bestaat uit:

Dhr. W.P.J. Jelier	voorzitter
Mw. A. van Herwijnen	secretaris
Dhr. W.A. Hanenberg	penningmeester
Lid Dhr. P. Knops	
Lid Dhr. P.J. Kom	

6.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook weleens beslissende rol in beleidszaken. De oudergeleding is gekozen uit en door de ouders en de personeelsgeleding uit en door het personeel. Samen adviseren zij de directie. Voor vrijwel alle beleidsbeslissingen geldt, dat de MR eerst om advies of instemming gevraagd moet worden, voordat de plannen uitgevoerd kunnen worden. De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden.

Onze MR bestaat uit:

Voorzitter (ouder)	Dhr. M. Dogterom
Secretaris (personeel)	Mw. I. Verwers
Lid (ouder)	Mevr. J. Visser
Lid (personeel)	Mw. C. Westhoeve

Aan onze stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden die advies en instemming heeft op de vraagstukken die van toepassing zijn voor de hele stichting. [Op onze website](#) vindt u meer informatie.

6.3 Oudercommissie

In deze commissie kan ook iedere ouder zitting nemen. Het werk van deze commissie bestaat in hoofdzaak uit het behulpzaam zijn van de leerkrachten op diverse gebieden. Zo coördineert deze

commissie belangrijke activiteiten zoals bijvoorbeeld de boekenmarkt en de koningsspelen. De activiteitencommissie is erg waardevol voor de school. Wij kunnen niet zonder hulp en betrokkenheid van ouders.

6.4 Ouderbetrokkenheid

Als school proberen wij de ouderbetrokkenheid bij onze school te verhogen door:

1.Communicatie informatievoorziening	-Regelmatige nieuwsbrieven of ouderbrieven - Informatie via de Kindwijs app - Persoonlijke gesprekken, mail of telefooncontact bij zorgen of voortgang
2.Ouder & gesprekken	-Kennismakingsgesprekken (kennismaking aan begin schooljaar) - 10-minutengesprekken (rapportbesprekingen) - Gesprekken bij zorgvragen of hulpplan (handelingsgericht werken) - VO advies gesprekken.
3.Hulp in de klas of bij activiteiten	-Voorlezen, begeleiden bij knutselen of computerprogramma's - Meehelpen bij uitstapjes, sportdagen, projecten - Ondersteuning bij vieringen, excursies of schoolreisjes
4.Ouderparticipatie werkgroepen	-Lid worden van de Activiteitencommissie (AC) of medezeggenschapsraad (MR) - Deelname aan ouderpanels of feedbackgroepen - Meedenken over schoolbeleid of specifieke thema's (bijv. pesten, sociale media, schoolplein)
5. Ondersteuning thuis	- Ouders stimuleren tot actief meeleven met huiswerk, lezen en schoolse vaardigheden - Tips en materialen vanuit school om thuis te oefenen - Samenwerken bij aanpak van sociaal-emotionele of leerproblemen
6.Cultuursensitieve betrokkenheid	- Vertalen van communicatie of inzetten van tolk waar nodig - Rekening houden met culturele gebruiken of wensen
7. Laagdrempelig contact welkom heten	- Open deuren, onze school heeft inloopweken - Persoonlijke benadering en warme overdracht bij schoolstart of overgang - Positieve communicatie, ook bij zorgen

7. Praktische informatie

7.1 Schooltijden

Schooltijden: elke dag van 8.30-14.00 uur

Op woensdag heeft groep 1 vrij en gaat groep 2 tot 12:00 uur naar school.

De instroomgroep (deze start in januari) komt 4 ochtenden naar school.

Om 8:28 gaat de eerste bel en gaan alle kinderen naar binnen gaan zodat we om 8:30 uur de dag kunnen starten.

Voor de vakanties, vrije dagdelen en andere afwijkende momenten van de schooltijden verwijzen wij u naar de agenda in de Kindwijs App.

7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen

Voor extra verlof kunt u bij de directie formulieren krijgen of via de website. Verlof moet altijd schriftelijk aangevraagd worden. Dit geldt niet voor bezoek aan een arts, logopedist, tandarts e.d. De school volgt bij verlof altijd de regels van Bureau Leerplicht.

Een kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Hiervoor geldt de regel van het extra verlof wegens vakantie.

- Het aangevraagde extra verlof moet de enige vakantiereis in een bepaald schooljaar zijn. Bij de aanvraag moet een brief van de werkgever, of bij een zelfstandig ondernemer een eigen verklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat het niet mogelijk is om in de reguliere schoolvakanties de vakantie op te nemen. Bijvoorbeeld in de horeca.
- Het verlof mag niet langer dan twee weken duren.
- Het verlof is nooit aansluitend aan de zomervakantie.
- Het moet minimaal een maand van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

Verlof wegens familieomstandigheden

Hiervoor kan door de directie maximaal tien dagen per jaar verlof worden gegeven. Verlofaanvragen kunnen door de directie aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd.

Informatie over de wet en regelgeving rondom extra verlof en een aanvraagformulier vindt u op [vrijvraag formulier](#) vinden dat u op school kunt halen.

7.4 Communicatie/Kindwijs App

U krijgt uw informatie binnen via diverse kanalen. Denk alleen maar eens aan de informatie die uw kind u dagelijks aanlevert! Onze school kent echter nog meer vormen van contact. Door middel van de nieuwsbrief, de website (www.cbs-oranjenassau.nl) en de Kindwijs App houden we u op de hoogte van wat er op school speelt. De nieuwsbrief wordt via de Kindwijs App verstuurd.

Aan het begin van elk schooljaar starten we met een gesprek. U als ouder kunt dan aan de nieuwe leerkracht informatie geven over uw kind. Verder hechten wij veel waarde aan het rapportgesprek naar aanleiding van rapport 1. Daarnaast hebben we regelmatig een inloopuur waar u zich voor op kunt geven.

Verdere vormen van contact zijn: jaaropening, jaarsluiting, informatieavonden, ledenvergadering voor onze leden, deze schoolgids, gesprekken met onze schoolmaatschappelijk werker, gesprekken met specialisten, de afscheidsavond van groep 8 etc.

Naast al deze contactmogelijkheden kunt u ons altijd aanspreken. We staan u graag te woord, contacten tussen ouders/verzorgers en de school vinden we zeer waardevol.

Ziekmeldingen kunt u voor 8.30 uur aan ons doorgeven, bij voorkeur telefonisch vanaf 8:00 uur.

7.5 Schoolreis, schoolkamp en excursies

De groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks op schoolreis. Groep 1 en 2 blijft in de naaste omgeving. De groepen 3 t/m 7 zoeken het wat verder weg. Het doel van de schoolreis is om een fijne, ontspannende dag te hebben, met zowel een educatief als recreatief gedeelte. Groep 8 gaat op schoolkamp, drie leuke en intensieve dagen met elkaar doorbrengen, is iets waar we elk jaar naar uitkijken.

Regelmatig gaan groepen van onze school op excursie naar aanleiding van een thema waar ze aan werken.

We houden u over buitenschoolse activiteiten op de hoogte via de nieuwsbrief of de Kindwijs App. Zonder tegenbericht gaan we ervan uit dat u akkoord gaat met deelname van uw kind aan zo'n activiteit of excursie.

7.6 Bewegingsonderwijs

De groepen 1 en 2 gaan, als het even kan, buiten spelen. Als het weer dit echter niet toelaat, gaan de kinderen naar het speellokaal van de onderbouw.

Als de kleuters naar het gymlokaal gaan, hebben ze gymschoenen nodig. Wanneer u gymschoentjes koopt voor uw kleuter, dan graag schoenen zonder veters, dus met klittenbandsluiting. Graag ook de naam erin zetten. In ieder geval heeft de kleuter 1 x per week gym in het speellokaal, dat is op vrijdag.

Kleding groepen 3 t/m 8: sportbroek, shirt of turnpakje en gymschoenen zijn verplicht, dit in verband met wratten en schimmelinfecties. In verband met de veiligheid mogen kinderen tijdens de gymles geen sieraden (horloges, kettinkjes, ringen, armbanden, haarschuifjes enz.) dragen.

We maken (voor de groepen 3 t/m 8) gebruik van de gemeentelijke gymzaal te Nieuwe-Tonge.

Rooster bewegingsonderwijs:

Groep 3	dinsdagmiddag
Groep 4	dinsdagmiddag
Groep 5	dinsdagmorgen
Groep 6	dinsdagmorgen en vrijdagmiddag
Groep 7/8	dinsdagmorgen en vrijdagmorgen

De groepen 3, 4 en 5 hebben op een andere middag nog een gymles op het plein.

7.7 Mobiele telefoon op school

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Kindwijs sluit hierbij aan en hanteert enkele beleidsafspraken m.b.t. het gebruik van mobiele telefoons op school (of devices met vergelijkbare functies).

- In principe is het meenemen van een mobiele telefoon door leerlingen niet nodig. Wanneer dit door ouders en kind toch wenselijk wordt geacht, is dit niet verboden. Het kan nl. handig zijn dat ze bereikbaar zijn en ze kunnen, indien nodig, zelfstandig contact opnemen met thuis.
- Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben, moeten hem bij aanvang van de schooldag buiten het schoolterrein uitzetten en daarna opbergen in eigen la of telefoontas. Aan het einde van de schooldag neemt ieder zijn telefoon weer mee. Pas dan mag de telefoon weer buiten het schoolterrein worden aangezet. Het is ook verboden om in pauzes de telefoon aan te zetten.
- Kinderen nemen op eigen risico een mobiele telefoon mee naar school. Wanneer de telefoon kapot gaat, gestolen wordt etc. is de school niet aansprakelijk.
- Kinderen die een mobiele telefoon meenemen en hem niet uitzetten dan wel ongeoorloofd gebruiken zijn conform dit beleid in overtreding.
- Het is voor kinderen altijd mogelijk om aan de leerkracht te vragen of ze, onder of na schooltijd, voor dringende zaken naar huis mogen bellen met de telefoon van school. In redelijkheid zal zo'n verzoek niet worden geweigerd.

8. Klachtenregeling

8.1 Klachtenregeling

Voor onze school is er een klachtenregeling vastgesteld. Hieronder volgt een korte toelichting, u vindt alle info op de website. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, schoolleiding en bevoegd gezag op de juiste wijze kunnen worden afgehandeld.

Interne stappen

Het gaat bijvoorbeeld om de sfeer in de groep, de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen of de schoolorganisatie. Met name op dit gebied is het van belang dat u onderstaand traject bewandelt:

1. Neem persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind, een telefoontje alleen is niet voldoende. De groepsleerkracht stelt zo nodig de directie op de hoogte. Niet opgelost? Zie stap 2.
2. Neem contact op met de directie. Ook hier gaat het om een persoonlijk gesprek. Niet opgelost? Zie stap 3.
3. Neem contact op met de voorzitter van het College van Bestuur. U levert uw klacht schriftelijk in. Tevens ontvangt de directie een kopie. De voorzitter zal vervolgens een afspraak met u maken voor een gesprek over uw klacht.

⇒ <https://kindwijs.org/over-ons/klachtenregeling>

8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon

Onze interne vertrouwenspersonen zijn juf Van Wijngaarden en meester Troost. Zij kunnen u helpen bij het bewandelen van de juiste route.

⇒ Informatie over de interne vertrouwenspersonen kunt u vinden op [Vertrouwenspersonen · CBS Oranje Nassau](#)

De externe vertrouwenspersoon is voor alle ouders, leerlingen en personeel van de school die een klacht of een melding hebben over machtsmisbruik en ongewenst gedrag binnen of in samenhang met het onderwijs. Het ongewenst gedrag kan plaatsgevonden hebben tussen leerlingen, tussen leerkrachten en leerlingen of tussen leerkrachten en ouders. Wanneer het ongewenst gedrag niet zelf of met de intern vertrouwenspersoon opgelost kan worden, is de externe vertrouwenspersoon degene die verder hulp kan bieden. U kunt de vertrouwenspersoon inschakelen bij: intimidatie, pesten/cyberpesten, agressie of geweld, onheuse bejegeningen, inbreuk op privacy, didactische, pedagogische of organisatorische aanpak.

De externe vertrouwenspersoon verzorgt de opvang van de klager en geeft emotionele steun, psychische steun, hulp, advies en verwijst indien nodig door naar hulpverleningsinstanties.

⇒ <https://kindwijs.org/over-ons/vertrouwenspersoon>

9. Financiële zaken

9.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het kalenderjaar wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De toelating tot de school of tot activiteiten is niet afhankelijk van deze financiële bijdrage.

Per gezin met 1 kind op onze school vragen wij een vergoeding van € 25,00. Per gezin met meer dan 1 kind op onze school vragen wij een vergoeding van € 42,50.

Van de ouderbijdrage worden spullen gekocht of gehuurd die het onderwijs voor uw kind leuker maken en niet uit het normale budget betaald kunnen worden. U kunt daarbij denken aan een schoolontbijt, een excursie, iets lekkers tijdens de Koningsspelen of een springkussen op de juffen- en meesterdag.

9.2 Overige ouderbijdragen

Naast de ouderbijdrage vragen we een bijdrage voor de schoolreis en het schoolkamp. Dit is ook een vrijwillige bijdrage. Kinderen worden nooit uitgesloten van deelname aan deze activiteiten. De prijs van een schoolreisje is maximaal € 25,00 euro en van het schoolkamp is maximaal € 75,00.

10. Toelatingsbeleid en Overstap naar het Voortgezet Onderwijs

10.1 Aanmelding

Aanmelding in het algemeen.

In principe is elke nieuwe leerling en elk nieuw gezin welkom op onze school. De school stelt wel als voorwaarde dat ouders akkoord gaan met de schoolregels. Daar hoort bij dat deelgenomen wordt aan het volledige lesprogramma, óók de Bijbellessen. De ouders wordt gevraagd om de grondslag van de school te respecteren.

Elk jaar is er een inschrijfmaand voor nieuwe leerlingen. Ouders van de leerlingen, die het volgend schooljaar vier jaar hopen te worden, kunnen dan de school bezoeken.

De school maakt onderscheid tussen aanmelding en inschrijving.

Aanmelding: Het kenbaar maken van interesse in een mogelijke inschrijving van uw kind op onze basisschool. Een aanmeldformulier kunt u op school verkrijgen. Wanneer u dit ingevulde formulier inlevert op school, zal de directeur binnen zes werkweken contact met u opnemen voor een gesprek. Na dit gesprek zal een besluit genomen worden of uw kind in aanmerking komt voor een inschrijving op onze school. De directeur zal u dan voorzien van een inschrijfformulier. De gegevens van het aanmeldformulier zullen niet verwerkt worden in ons digitaal leerling administratiesysteem.

Inschrijving: een daadwerkelijke inschrijving op onze basisschool nadat de school haar vooronderzoek heeft afgerond. De gegevens van het inschrijfformulier worden wel opgenomen in ons digitaal administratiesysteem. Bij het inschrijfformulier ontvangt u ook een formulier met betrekking tot de AVG en de privacy van uw kind. U kunt zelf beslissen welke informatie de school voor welke doelen mag gebruiken. Op elk moment mag u deze toestemming wijzigen of intrekken. Indien de ouders gescheiden zijn, dienen toch beide ouders het aanmeldformulier te ondertekenen óf er moet door één van de ouders een bewijs getoond worden dat deze ouder zelfstandig verantwoordelijk is voor de aanmelding van deze leerling. Vaak is dit vermeld in een uitspraak van de rechter.

Aanmelden mag vanaf de derde verjaardag tot uiterlijk 3 maanden voordat uw kind 4 jaar hoopt te worden. Vóór een eventuele aanmelding is een oriënterend bezoek aan school en een informatief gesprek met de schoolleiding mogelijk.

Wanneer uw kind is ingeschreven zal ook de eerste schooldag worden afgesproken. Verschillende belangen kunnen een rol spelen bij het bepalen van deze datum. Als deze datum is vastgesteld zal de groepsleerkracht contact met u opnemen voor een eerste kennismaking. Tijdens deze kennismaking spreekt de leerkracht met u af wanneer uw kind voorafgaand aan de eerste schooldag alvast kan wennen in de groep.

De procedure van inschrijving en plaatsing van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Ouders hebben (voor het 4e jaar) een **kennismakingsgesprek en rondleiding** met directie.

2. Het inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd. De gegevens van het inschrijfformulier **zullen nog niet verwerkt worden in ons digitaal leerling administratiesysteem.**

3. Wanneer u dit formulier invult, **zullen wij binnen zes werkweken contact met u opnemen voor een gesprek.** Dit gesprek zal plaatsvinden ongeveer 4 maanden voordat uw kind 4 jaar wordt.

Tijdens dat gesprek bespreken wij dan met u wat **uw kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.** Indien wij als school **aan deze onderwijsbehoefte kunnen voldoen,** heten we uw kind van harte **welkom** bij ons op school.

4. Een **daadwerkelijke inschrijving** vindt plaats nadat de school **heeft aangegeven of uw kind geplaatst kan worden** op onze school. De gegevens van het inschrijfformulier worden **dan wel worden opgenomen** in ons digitaal administratiesysteem.

5. Het **overdrachtsformulier** van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf of het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school.

6. De IB-er heeft een **verlengde intake** met alle ouders om onderwijsbehoeften af te stemmen.

Vanuit de Peuterspeelzaal is er een warme overdracht met de IB-er als de kinderen naar de basisschool gaan

Algemene uitgangspunten:

- Kinderen die voor 1 oktober vier jaar worden, starten gelijk na de zomervakantie.
- De kinderen, die in oktober, november en december jarig zijn, komen over het algemeen in groep 1. Zij gaan de hele dag naar school.
- In januari start de instroomgroep, deze kinderen gaan tot de zomervakantie 4 ochtenden naar school.
- Soms is het nodig dat een kind een verlengde kleuterperiode heeft.
- Uw kind dient zindelijk te zijn als het naar school komt. In een klas waar 25 leerlingen afhankelijk zijn van 1 leerkracht is het niet gewenst dat de leerkracht de groep moet verlaten om andere kinderen te verschonen of te helpen op het toilet.
- Als uw kind 4 jaar wordt, mag uw kind naar school. In overleg met de groepsleerkracht van groep 1 of de instroomgroep wordt afgestemd wanneer uw kind voor het eerst naar school mag.

10.2 Toelating

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar.
2. Het kind is overdag zindelijk.
3. Het kan kan zichzelf bijna zelfstandig aankleden.
4. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf of het onderwijskundig rapport van de vorige school/instelling is afgegeven aan de school;
5. Het inschrijfformulier is ingevuld, getekend door beide ouders/verzorgers en ingeleverd.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is, waarbij ouders niet in staat zijn actief mee te werken aan de zindelijkheid. (zie het hoofdstuk basisondersteuning van het school ondersteuningsprofiel).
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen.
5. De maximale groepsgrootte wordt overschreden. Dit wordt momenteel verder uitgewerkt door MR en Directie.
6. Als de godsdienstige overtuigingen van de school niet onderschreven worden door ouders.

Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. Er zijn grenzen aan de extra ondersteuning die we kunnen bieden in de voorzieningen en de expertise van de medewerkers. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen en/of leraren/medewerkers;
2. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben;
3. Leerlingen met meerdere problematieken in combinatie met een grote of intensieve groep waarin ze geplaatst moeten worden.

10.3 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs

De leerkracht van groep 8 begeleidt de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Tijdens het schooljaar oriënteren de leerlingen van groep 8 zich op het voortgezet onderwijs. De leerlingen bezoeken klassikaal de RGO-Beroepen Campus en de Prins Maurits tijdens een speciaal hiervoor georganiseerde dag in november. De leerlingen kunnen op eigen gelegenheid de open dagen in januari van andere scholen bezoeken. Ook wordt gestimuleerd om naar proefstuderen en kennismakingsmomenten te gaan.

Eind groep 7 wordt op basis van de hele schoolloopbaan en de tussentijdse toetsen een voorlopig advies VO gegeven. Als er vragen zijn welk advies passend is, kan besloten worden om vooraf de ADIT-toets af te nemen. Dit is een IQ-test die online wordt afgenomen. In het adviesgesprek wordt het voorlopige advies besproken.

De leerkracht van groep 8 zet in samenwerking met de ib'er en de directeur alle gegevens op een rij en geeft vervolgens een voorlopig advies aan de ouders. In dit advies wordt een aantal zaken afgewogen: gedrag, werkhouding, motivatie, capaciteiten, schoolloopbaan, uitslagen van de toetsen, de wensen van de leerling/ouders. Leerlingen van groep 8 krijgen uiterlijk in januari het voorlopig schooladvies van de basisschool.

In februari maken de groep 8 leerlingen de Doorstroomtoets. De Doorstroomtoets is een objectief tweede gegeven bij het schooladvies. Als het resultaat van de toets hoger is dan het advies van de school, moet de school het schooladvies heroverwegen en naar boven bijstellen als dat in het belang is van de leerling, in overleg met de ouders. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit dan wel goed motiveren.

Na het definitieve schooladvies melden de ouders hun kind aan op de school naar keuze. De overdracht van de leerlinggegevens van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs wordt verzorgd door de leerkracht van groep 8. De basisschool geeft advies op welk niveau de leerling geplaatst moet worden.

We volgen hierin het Overstapplan POVO dat binnen ons Samenwerkingsverband is opgesteld in samenwerking met basis- en voortgezet onderwijs. [Op de website](#) is er meer informatie beschikbaar. De leerlingen worden in een gesprek met de brugklascoördinator overgedragen.

10.4 Tot standkoming van het schooladvies

Het schooladvies voor het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig en onderbouwd vastgesteld door de school. Dit advies is gebaseerd op een breed beeld van de ontwikkeling van de kinderen gedurende de gehele schoolloopbaan.

Bij het opstellen van het schooladvies wordt gebruikgemaakt van meerdere bronnen, waaronder:

- resultaten van methodegebonden toetsen;
- resultaten van onafhankelijke (genormeerde) toetsen: LIB LVS;
- observaties van leerkrachten ten aanzien van werkhouding, motivatie en leervermogen;
- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de ontwikkeling in de tijd (leerlingvolgsysteem).

De groepsleerkracht stelt, in overleg met de intern begeleider en eventueel andere betrokken professionals, een conceptadvies op. Dit advies wordt binnen een deel van het team en met de schoolleider besproken om te komen tot een zorgvuldig en objectief definitief schooladvies. Ouders/verzorgers en de kinderen worden tijdig geïnformeerd en betrokken bij dit proces.

Heroverweging van het schooladvies

Na het afgeven van het definitieve schooladvies maken de kinderen de doorstroom toets van LIB. Wanneer het resultaat van deze toets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies, is de school verplicht het schooladvies te heroverwegen.

De heroverweging vindt plaats in overleg tussen de groepsleerkracht, de intern begeleider en eventueel de schoolleiding. Hierbij wordt opnieuw gekeken naar het totale beeld van de leerling, inclusief het toetsresultaat. Op basis van deze afweging kan de school besluiten het advies naar boven bij te stellen. Het schooladvies wordt niet naar beneden bijgesteld. Ouders/verzorgers worden actief betrokken bij de heroverweging en het uiteindelijke besluit wordt duidelijk met hen gecommuniceerd en gemotiveerd.

De school hecht grote waarde aan een transparante en zorgvuldige advisering. Daarom worden ouders/verzorgers gedurende de schoolloopbaan regelmatig geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind en de verwachtingen richting het voortgezet onderwijs. Op deze manier komt het uiteindelijke schooladvies niet als verrassing, maar als een logisch vervolg op de ontwikkeling van het kind.

